

آیین نامه کمیسیون های شورای عالی آموزش و پرورش مصوب هشتصد و هشتاد و هشتمین جلسه شورای عالی آموزش و پرورش تاریخ ۱۳۹۲/۸/۲۷

ماده ۱ - به استناد ماده ۱۴ قانون شورای عالی آموزش و پرورش، مصوب مجلس شورای اسلامی و فصل هشتم سند تحول بنیادین، مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و به منظور ارتقای فرایند بررسی و تصویب مصوبات و انجام کارشناسی های لازم، کمیسیون های وابسته به شورای عالی به شرح زیر در سازمان اداری شورای عالی آموزش و پرورش تشکیل خواهد شد:

۱- کمیسیون راهبری تحول بنیادین

۲- کمیسیون منابع انسانی

۳- کمیسیون برنامه درسی و تربیتی

۴- کمیسیون اقتصاد و منابع فیزیکی آموزش و پرورش

۵- کمیسیون اساسنامه ها و مقررات تحصیلی

۶- کمیسیون مدیریت آموزشی

۷- کمیسیون معین شورای عالی

۸- کمیسیون خاص

تبصره- دبیرکل شورا می تواند در صورت لزوم کارگروه های تخصصی و کمیته های کاری با حضور کارشناسان متخصص و صاحب نظران مجرب برای بررسی دقیق تر و کارشناسی موضوع ها، تشکیل دهد.

ماده ۲- وظایف و ترکیب اعضای کمیسیون ها:

۲-۱ - کمیسیون راهبری تحول بنیادین

الف - شرح وظایف :

۱- بررسی خط مشی ها و سیاست های علمی، فرهنگی، اجتماعی و تربیتی نظام آموزش و پرورش

۲- پایش مستمر و راهبری تحقق هدف های کلان، عملیاتی و راهکارهای سند تحول بنیادین نظام آموزش و پرورش و زیر نظام های آن

۳- به روز آوری، ترمیم و بازتولید اسناد تحولی مبتنی بر فلسفه تعلیم و تربیت اسلامی

۴- بررسی خط مشی ها و سیاست های ارتقای کیفیت و افزایش مشارکت مردم، نهادها و ارکان سهیم و موثر در فرایند تعلیم و تربیت

۵- بررسی خط مشی ها، طرح ها و برنامه های توسعه (میان مدت و بلند مدت) آموزش و پرورش

- ۶- بررسی خط مشی‌ها، ضوابط و استانداردهای ارزشیابی نظام آموزش و پرورش
- ۷- بررسی طرح‌های توسعه در مراحل و رشته‌های مختلف تحصیلی براساس احتیاجات نیروی انسانی و با توجه به امکانات و نیازهای کشور
- ۸- بررسی برنامه‌های زیر نظام پژوهش و ارزشیابی مبتنی بر سند تحول بنیادین
- ۹- بررسی خط مشی‌ها، سیاست‌ها، طرح‌ها و تعهدات وزارت آموزش و پرورش در مبادلات و همکاری‌های علمی و بین‌المللی
- ۱۰- بررسی پیشنهادهای اصلاحی قانون و آیین‌نامه‌های شوراهای استان، شهرستان و مناطق آموزش و پرورش و شوراهای فرهنگی و محلی و شوراهای مدارس
- ۱۱- بررسی پیشنهاد انحلال شوراهای آموزش و پرورش استان
- ۱۲- بررسی گزارش پیشرفت و عملکرد وزارت آموزش و پرورش در اجرای طرح‌ها و برنامه‌های تحولی
- ۱۳- بررسی طرح‌ها و لوایح قانونی مربوط به آموزش و پرورش قبل از طرح در مجلس شورای اسلامی، دولت و سایر مراجع قانونی^۱
- ۱۴- بررسی و پیشنهاد نیازهای پژوهشی مرتبط با وظایف کمیسیون
- ۱۵- بررسی موضوع‌هایی که از طرف دبیرکل یا شورای عالی آموزش و پرورش تعیین می‌شود.

ب - ترکیب اعضا:

- ۱- دبیر کل شورای عالی و در غیاب وی معاون دبیر کل
- ۲- یک نفر از اعضای شورای عالی به انتخاب شورا
- ۳- یک نفر صاحب نظر در زمینه مدیریت استراتژیک با پیشنهاد دبیرکل و موافقت شورای عالی
- ۴- یک نفر صاحب نظر در زمینه اسناد تحولی آموزش و پرورش با پیشنهاد دبیرکل و موافقت شورای عالی
- ۵- یکی از مدیران کل حوزه معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور به عنوان نماینده ثابت آن معاونت
- ۶- معاون آموزش ابتدایی^۲
- ۷- معاون آموزش متوسطه
- ۸- معاون پرورشی و فرهنگی

۱- طرح‌ها و لوایح مرتبط با شرح وظایف سایر کمیسیون‌ها، قبل از طرح در این کمیسیون، در کمیسیون ذیربط مورد بررسی قرار خواهد گرفت.
 ۲- درهریک از بندهای این آیین‌نامه که نام دستگاه مربوط در مقابل پست سازمانی ذکر نشده است، منظور "وزارت آموزش و پرورش" است.

- ۹- معاون تربیت بدنی و سلامت
- ۱۰- معاون توسعه مدیریت و پشتیبانی
- ۱۱- رئیس سازمان پژوهش و برنامه ریزی آموزشی
- ۱۲، ۱۳ و ۱۴- مدیران کمیسیون‌های منابع انسانی، برنامه درسی و تربیتی و اقتصاد و منابع فیزیکی آموزش و پرورش
- ۱۵- مدیر کمیسیون (دبیر)

۲-۲- کمیسیون منابع انسانی

الف - شرح وظایف :

- ۱- بررسی خط مشی‌ها و راهبردهای تامین، جذب، به کارگیری و ارتقای منابع انسانی
- ۲- بررسی برنامه زیر نظام تربیت معلم و تامین منابع انسانی مبتنی بر سند تحول بنیادین
- ۳- بررسی اصول، ضوابط، شاخص‌ها و استانداردهای شایستگی‌ها و صلاحیت‌های عمومی، اختصاصی و حرفه ای منابع انسانی
- ۴- بررسی نظام رتبه بندی و ارزشیابی منابع انسانی آموزش و پرورش و اصول حاکم بر آنها
- ۵- بررسی خط مشی‌ها، ضوابط، شاخص‌ها و استانداردهای بهره‌وری منابع انسانی و تهیه طرح‌های لازم برای توسعه آن
- ۶- بررسی شرایط احراز، انتصاب، ساماندهی و به کارگیری منابع انسانی
- ۷- بررسی طرح‌ها و لوایح مربوط به منابع انسانی قبل از ارائه به مجلس شورای اسلامی، دولت و سایر مراجع قانونی
- ۸- بررسی و پیشنهاد نیازهای پژوهشی متناسب با وظایف کمیسیون
- ۹- بررسی موضوع‌هایی که از طرف دبیرکل یا شورای عالی آموزش و پرورش تعیین می‌شود.

ب - ترکیب اعضا:

- ۱- دبیر کل شورای عالی و در غیاب وی معاون دبیر کل
- ۲- یک نفر از اعضای شورای عالی آموزش و پرورش به انتخاب شورا
- ۳ و ۴- دو نفر صاحب نظر، به پیشنهاد دبیرکل شورای عالی و موافقت شورا
- ۵- یکی از مدیران کل وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به عنوان نماینده ثابت

- ۶- رئیس دانشگاه فرهنگیان یا یکی از معاونان وی به عنوان نماینده ثابت
- ۷- رئیس دانشگاه شهید رجایی یا یکی از معاونان وی به عنوان نماینده ثابت
- ۸- معاون توسعه مدیریت و پشتیبانی یا یکی از مدیران کل آن حوزه به عنوان نماینده ثابت
- ۹- معاون آموزش متوسطه یا یکی از مدیران کل آن حوزه به عنوان نماینده ثابت
- ۱۰- رئیس سازمان مدارس غیر دولتی و توسعه مشارکت‌ها یا یکی از معاونان آن حوزه به عنوان نماینده ثابت
- ۱۱- رئیس سازمان پژوهش و برنامه ریزی آموزشی یا یکی از مدیران کل آن حوزه به عنوان نماینده ثابت
- ۱۲- رئیس مرکز برنامه ریزی منابع انسانی و فناوری اطلاعات یا یکی از معاونین آن حوزه به عنوان نماینده ثابت
- ۱۳- یکی از مدیران کل حوزه معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور به عنوان نماینده ثابت
- ۱۴- یک نفر از معلمان یا مدرسان به انتخاب معاونت‌های آموزشی
- ۱۵- مدیر کمیسیون (دبیر)

۲-۳- کمیسیون برنامه درسی و تربیتی

الف - شرح وظایف :

- ۱- بررسی زیر نظام برنامه درسی و هدف‌های کلان، عملیاتی و راهکارهای سند تحول مرتبط با حوزه برنامه‌های درسی و برنامه درسی ملی مبتنی بر سند تحول بنیادین
- ۲- بررسی اهداف دوره‌های تحصیلی نظام آموزش و پرورش مبتنی بر ساحت‌های شش گانه تربیتی و برنامه درسی ملی
- ۳- بررسی چارچوب و راهنمای حوزه‌های تربیت و یادگیری برنامه درسی ملی
- ۴- بررسی رویکرد فرهنگی- تربیتی در طرح‌ها و برنامه‌های درسی و آموزشی
- ۵- بررسی عناوین و ساعات دروس در دوره‌ها و پایه‌های تحصیلی
- ۶- بررسی و تصویب برنامه‌های درسی و تربیتی کلیه موسسات آموزشی کشور
- ۷- بررسی برنامه‌های درسی و تربیتی متناسب با اقتضائات فضای مجازی (برخط) و الکترونیکی
- ۸- بررسی و تایید انطباق محتوای بسته‌های آموزشی و تربیتی با راهنمای مصوب شورا
- ۹- بررسی نظام جامع ارزشیابی پیشرفت تحصیلی (آموزشی و تربیتی)
- ۱۰- بررسی نظام راهنمایی و مشاوره و برنامه‌های مرتبط با آن

- ۱۱- بررسی برنامه‌های درسی و تربیتی دوره پیش دبستانی و مهدکودک‌ها
- ۱۲- بررسی برنامه آموزش بزرگسالان و نهضت سوادآموزی
- ۱۳- بررسی برنامه‌های درسی دانش آموزان با استعدادها (استثنایی - سمپاد)
- ۱۴- بررسی طرح‌ها و لوایح مربوط به برنامه درسی قبل از ارائه به مجلس شورای اسلامی، دولت و سایر مراجع قانونی

- ۱۵- بررسی و پیشنهاد نیازهای پژوهشی متناسب با وظایف کمیسیون
- ۱۶- بررسی موضوع‌هایی که از طرف دبیرکل یا شورای عالی آموزش و پرورش تعیین می شود.

ب - ترکیب اعضا:

- ۱- دبیر کل شورای عالی و در غیاب وی معاون دبیر کل
- ۲- یک نفر از اعضای شورای عالی به انتخاب شورا
- ۳ و ۴- دو نفر صاحب نظر در حوزه برنامه ریزی درسی به پیشنهاد دبیرکل و موافقت شورای عالی
- ۵- معاون آموزش ابتدایی یا یکی از مدیران کل آن حوزه به عنوان نماینده ثابت
- ۶- معاون آموزش متوسطه یا یکی از مدیران کل آن حوزه به عنوان نماینده ثابت
- ۷- معاون پرورشی و فرهنگی یا یکی از مدیران کل آن حوزه به عنوان نماینده ثابت
- ۸- رئیس سازمان آموزش و پرورش استثنایی یا یکی از مدیران کل آن حوزه به عنوان نماینده ثابت
- ۹- رئیس مرکز ملی پرورش استعدادها درخشان و دانش پژوهان جوان یا یکی از مدیران کل آن حوزه به عنوان نماینده ثابت
- ۱۰- نماینده وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (مشاور وزیر یا مدیر کل به عنوان نماینده ثابت)
- ۱۱- رئیس سازمان پژوهش و برنامه ریزی آموزشی یا مدیر کل دفترتالیف کتاب‌های درسی ابتدایی و متوسطه نظری

- ۱۲- مدیر کل دفترتالیف کتاب‌های درسی فنی و حرفه ای و کاردانش
- ۱۳- رئیس پژوهشگاه مطالعات آموزش و پرورش
- ۱۴- یک نفر از معلمان یا مربیان مرتبط با موضوع با معرفی معاونت‌های ذی ربط
- ۱۵- مدیر کمیسیون (دبیر)

۴-۲- کمیسیون اقتصاد و منابع فیزیکی آموزش و پرورش

الف - شرح وظایف :

- ۱- بررسی برنامه زیرنظام تامین و تخصیص منابع مالی آموزش و پرورش مبتنی بر سند تحول بنیادین
- ۲- بررسی شاخص‌ها و استانداردهای بهره‌وری نظام آموزشی کشور
- ۳- بررسی آثار و پیامدهای اقتصادی طرح‌ها و برنامه‌های آموزش و پرورش و اتخاذ تدابیر لازم برای افزایش کارایی و اثربخشی آنها
- ۴- بررسی شاخص‌ها، ضوابط و استانداردهای مالی مدارس و مراکز آموزشی وابسته به آموزش و پرورش
- ۵- بررسی خط مشی‌ها و تهیه طرح‌های لازم برای تنوع بخشی به منابع مالی و افزایش مشارکت بخش غیر دولتی در آموزش و پرورش
- ۶- بررسی برنامه‌ها و طرح‌ها در جهت گسترش عدالت آموزشی و رفع محرومیت
- ۷- بررسی خط مشی‌ها و طرح‌های توسعه کار آفرینی و تربیت اقتصادی دانش آموزان
- ۸- بررسی برنامه‌های زیر نظام تامین فضا، تجهیزات و فناوری مبتنی بر سند تحول بنیادین
- ۹- بررسی خط مشی‌ها، راهبردها، شاخص‌ها و استانداردهای فضاهای آموزشی و تربیتی
- ۱۰- بررسی خط مشی‌ها، راهبردها، شاخص‌ها و استانداردهای تجهیزات آموزشی و تربیتی
- ۱۱- بررسی خط مشی‌ها، راهبردها و استانداردهای فناوری‌های آموزشی و تربیتی
- ۱۲- بررسی طرح‌ها و برنامه‌های ساماندهی منابع (فضا، تجهیزات و فناوری) مدارس
- ۱۳- بررسی طرح‌ها و برنامه‌های فناوری ارتباطات و اطلاعات (شبکه‌های آموزشی، هوشمندسازی مدارس، اینترنت و ایترانت و...)
- ۱۴- بررسی طرح‌ها و لوایح مربوط قبل از ارائه به مجلس شورای اسلامی، دولت و سایر مراجع قانونی
- ۱۵- بررسی و پیشنهاد نیازهای پژوهشی متناسب با وظایف و ماموریت‌های کمیسیون
- ۱۶- بررسی موضوع‌هایی که از طرف دبیرکل یا شورای عالی آموزش و پرورش تعیین می‌شود.

ب - ترکیب اعضا:

- ۱- دبیرکل شورای عالی و در غیاب وی معاون دبیرکل
- ۲- یک نفر از اعضای شورای عالی آموزش و پرورش به انتخاب شورا
- ۳ و ۴- سه نفر صاحب نظر در حوزه‌های فناوری، تکنولوژی آموزشی و مهندسی عمران و معماری به پیشنهاد دبیرکل و موافقت شورای عالی
- ۶- یک نفر صاحب نظر در حوزه اقتصاد آموزش و پرورش به پیشنهاد دبیرکل و موافقت شورای عالی
- ۷- یکی از مدیران کل حوزه معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور به عنوان نماینده ثابت آن معاونت

- ۸- یکی از مدیران کل مرتبط وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات
- ۹- معاون توسعه مدیریت و پشتیبانی یا یکی از مدیران کل آن حوزه به عنوان نماینده ثابت
- ۱۰- رئیس مرکز برنامه ریزی منابع انسانی و فناوری اطلاعات یا یکی از مدیران کل آن حوزه به عنوان نماینده ثابت
- ۱۱- رئیس سازمان نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس کشور یا یکی از مدیران کل آن حوزه به عنوان نماینده ثابت
- ۱۲- رئیس سازمان مدارس غیر دولتی و توسعه مشارکت‌ها
- ۱۳ و ۱۴- مدیران کمیسیون‌های منابع انسانی و راهبری تحول بنیادین
- ۱۵- مدیر کمیسیون (دبیر)

۲-۵- کمیسیون اساسنامه‌ها و مقررات تحصیلی

الف - شرح وظایف :

- ۱- بررسی ضوابط و مقررات حاکم بر آموزش و پرورش مبتنی بر سند تحول بنیادین
- ۲- تدوین و بررسی خط مشی‌ها و اصول حاکم بر تهیه و تدوین ضوابط و مقررات آموزشی و تربیتی
- ۳- بررسی اساسنامه مدارس و مراکز آموزشی و تربیتی
- ۴- بررسی آیین‌نامه‌های آموزشی و تربیتی مدارس و مراکز (از قبیل آیین‌نامه‌های اجرایی، انضباطی، پیشرفت تحصیلی، مشاوره و هدایت تحصیلی و تربیتی)
- ۵- بررسی اساسنامه و مقررات آموزش پیش دبستانی و مهدکودک‌ها
- ۶- بررسی آیین‌نامه رسیدگی و ارزشیابی مدارک تحصیلی صادره از مدارس کشورهای خارجی و نظام‌های آموزشی بین‌المللی
- ۷- بررسی آیین‌نامه‌های اعطای نشان و مدال
- ۸- بررسی و تصویب آیین‌نامه پرداخت حق‌الزحمه امتحانات
- ۹- بررسی طرح‌ها و لوایح مربوط به آیین‌نامه‌ها و مقررات تحصیلی قبل از ارائه به مجلس شورای اسلامی، دولت و سایر مراجع قانونی
- ۱۰- بررسی و پیشنهاد نیازهای پژوهشی متناسب با وظایف کمیسیون
- ۱۱- بررسی موضوع‌هایی که از طرف دبیرکل یا شورای عالی آموزش و پرورش تعیین می‌شود.

ب - ترکیب اعضا:

- ۱- دبیر کل شورای عالی و در غیاب وی معاون دبیر کل
 - ۲- یک نفر از اعضای شورای عالی به انتخاب شورا
 - ۳ و ۴- دو نفر صاحب نظر به پیشنهاد دبیر کل شورا و موافقت شورای عالی
 - ۵ و ۶- دو نفر مدیر مدرسه (یک نفر خانم، یک نفر آقا) با معرفی معاونت‌های آموزشی
 - ۷- معاون آموزش ابتدایی یا یکی از مدیران کل آن حوزه به عنوان نماینده ثابت
 - ۸- معاون آموزش متوسطه یا یکی از مدیران کل آن حوزه به عنوان نماینده ثابت
 - ۹- معاون حقوقی و امورمجلس یا یکی از مدیران کل آن حوزه به عنوان نماینده ثابت
 - ۱۰- معاون توسعه مدیریت و پشتیبانی یا یکی از مدیران کل آن حوزه به عنوان نماینده ثابت
 - ۱۱- رئیس سازمان پژوهش و برنامه ریزی آموزشی یا یکی از مدیران کل آن حوزه به عنوان نماینده ثابت
 - ۱۲- رئیس سازمان مدارس غیر دولتی و توسعه مشارکت‌ها یا یکی از مدیران کل آن حوزه به عنوان نماینده ثابت
 - ۱۳- رئیس مرکز سنجش آموزش و پرورش یا یکی از معاونین آن حوزه به عنوان نماینده ثابت
 - ۱۴- رئیس مرکز برنامه ریزی منابع انسانی و فناوری اطلاعات یا یکی از معاونین آن حوزه به عنوان نماینده ثابت
 - ۱۵- مدیر کمیسیون (دبیر)
- تبصره-** به منظور ساماندهی و کیفیت بخشی به مدارس اتباع خارجی و بین المللی و مدارس علوم و معارف اسلامی و برنامه ریزی برای توسعه و گسترش این مدارس، کمیته‌هایی با مسئولیت مدیریت کمیسیون اساسنامه‌ها و مقررات تحصیلی تشکیل می شود. شرح وظایف و ترکیب اعضای کمیته‌های مذکور به شرح زیر می باشد:

۵-۲-۱- کمیته مدارس علوم و معارف اسلامی

الف - شرح وظایف :

- ۱- بررسی و تأیید صلاحیت مؤسس دبیرستان علوم و معارف اسلامی (دولتی، غیردولتی و وابسته به سایر نهادها)
- ۲- بررسی و تأیید افراد پیشنهادی برای تصدی پست مدیریت دبیرستان‌های علوم و معارف اسلامی
- ۳- بازنگری و اصلاح جدول مواد درسی رشته علوم و معارف اسلامی
- ۴- اتخاذ تصمیم درخصوص توسعه مدارس علوم و معارف اسلامی

- ۵- بررسی راهکارهای ارتقاء جایگاه رشته علوم و معارف اسلامی
- ۶- بررسی نحوه حمایت آموزش و پرورش از مدارس علوم و معارف اسلامی در زمینه‌های منابع انسانی، مالی، فضا و تجهیزات
- ۷- نظارت بر عملکرد مدارس علوم و معارف اسلامی

ب - ترکیب اعضا:

- ۱- دبیرکل شورای عالی آموزش و پرورش و در غیاب وی معاون دبیر کل (رئیس کمیته)
- ۲- یکی از معاونان مدیریت حوزه‌های علمیه قم به عنوان نماینده ثابت
- ۳- رئیس سازمان تبلیغات اسلامی یا رئیس سازمان مدارس معارف اسلامی به عنوان نماینده ثابت
- ۴- مدیر مدرسه عالی شهید مطهری یا یکی از معاونان وی به عنوان نماینده ثابت
- ۵- معاون آموزش متوسطه یا یکی از مدیران کل آن حوزه به عنوان نماینده ثابت
- ۶- رئیس سازمان پژوهش و برنامه ریزی آموزشی یا یکی از معاونان آن حوزه به عنوان نماینده ثابت
- ۷- معاون پرورشی و فرهنگی یا یکی از مدیران کل آن حوزه به عنوان نماینده ثابت
- ۸- یک نفر صاحب نظر در مسائل آموزش و پرورش به انتخاب وزیر آموزش و پرورش
- ۹- مدیر کمیسیون اساسنامه‌ها و مقررات تحصیلی (دبیر)

۵-۲-۲- کمیته مدارس اتباع خارجی و بین المللی

الف - شرح وظایف :

- ۱- بررسی و تصویب نظام آموزشی مدارس اتباع خارجی و بین المللی
- ۲- بررسی و تصویب شاخص‌ها و استانداردهای منابع انسانی، فضا و تجهیزات و فناوری‌های مدارس اتباع خارجی و بین المللی
- ۳- بررسی و تصویب برنامه‌های درسی و بسته‌های آموزشی مدارس اتباع خارجی و بین المللی و انطباق آنها با اهداف و مصوبات مربوط
- ۴- بررسی و صدور مجوز تاسیس مدارس اتباع خارجی و بین المللی و اتخاذ تصمیم در مورد انحلال این مدارس با رعایت مفاد مصوبات مربوط
- ۵- بررسی و تصویب ضوابط و مقررات ثبت نام و شهریه دانش آموزان مدارس اتباع خارجی و بین المللی
- ۶- بررسی و تصویب آیین نامه ارزشیابی تحصیلی و تربیتی مدارس اتباع خارجی و بین المللی متناسب با شرایط نظام آموزشی مصوب

- ۷- بررسی دستاوردها و تجربیات مدارس خارجی و بین المللی و انعکاس آن به مراجع ذی ربط
- ۸- بررسی طرح‌ها و لوایح مربوط به مدارس اتباع خارجی و بین المللی قبل از ارائه به مجلس شورای اسلامی، دولت و سایر مراجع قانونی
- ۹- نظارت کلی بر حسن اجرای فعالیت‌های مدارس اتباع خارجی و بین المللی و اتخاذ تصمیم در مورد گزارش‌های نظارتی و عملکردی مدارس
- ۱۰- بررسی و پیشنهاد نیازهای پژوهشی متناسب با وظایف کمیته

ب - ترکیب اعضا:

- ۱- دبیر کل شورای عالی و در غیاب وی معاون دبیر کل
- ۲- یک نفر صاحب نظر در زمینه آموزش و پرورش تطبیقی
- ۳- رئیس مرکز امور بین الملل و مدارس خارج از کشور
- ۴- مدیر کل حقوقی و حمایت قضایی
- ۵- مدیر کل ذی ربط وزارت امور خارجه
- ۶- مدیر کل امور اتباع و مهاجرین خارجی وزارت کشور
- ۷- مدیر کل دفتر آموزش متوسطه
- ۸- مدیر کل دفتر آموزش ابتدایی
- ۹- مدیر کل دفتر مدارس غیر دولتی
- ۱۰- مدیر کل دفتر برنامه ریزی و تالیف کتب درسی نظری و عمومی
- ۱۱- مدیر کمیسیون اساسنامه‌ها و مقررات تحصیلی (دبیر)
- تبصره-** با تشکیل این کمیته «کمیسیون ویژه رسیدگی به امور مدارس بین المللی جمهوری اسلامی ایران» موضوع مصوبه جلسه ۸۲۸ شورای عالی تاریخ ۱۳۸۹/۶/۲ منحل می شود.

۶-۲- کمیسیون مدیریت آموزشی

الف - شرح وظایف :

- ۱- بررسی برنامه‌های زیر نظام راهبری و مدیریت مبتنی بر سند تحول بنیادین
- ۲- بررسی سیاست‌ها و راهبردهای تامین، جذب، به کارگیری و ارتقای مدیران و معاونان واحدها و مراکز آموزشی و تربیتی

۳- بررسی اصول، ضوابط، شاخص‌ها و استانداردهای شایستگی‌ها و صلاحیت‌های عمومی، اختصاصی و حرفه ای مدیران و رهبران آموزشی

۴- بررسی نظام رتبه بندی و ارزشیابی مدیریت واحدهای آموزشی و تربیتی

۵- بررسی خط مشی‌ها، ضوابط، شاخص‌ها و استانداردهای بهره‌وری در مدیریت آموزشی و تربیتی

۶- بررسی سیاست‌ها و خط مشی‌های ارتقای نظام مدیریت آموزشی در مدارس و سازمان‌های آموزش و پرورش

۷- بررسی شرایط احراز، انتصاب، ساماندهی و به‌کارگیری مدیران آموزش و پرورش در سطوح مختلف

۸- بررسی طرح‌ها و لوایح مربوط، قبل از ارائه به مجلس شورای اسلامی، دولت و سایر مراجع قانونی

۹- بررسی و پیشنهاد نیازهای پژوهشی متناسب با وظایف کمیسیون

۱۰- بررسی موضوع‌هایی که از طرف دبیرکل یا شورای عالی آموزش و پرورش تعیین می‌شود.

ب - ترکیب اعضا:

۱- دبیرکل شورای عالی و در غیاب وی معاون دبیرکل

۲- یک نفر از اعضای شورای عالی آموزش و پرورش به انتخاب شورا

۳ و ۴- دو نفر صاحب‌نظر، به پیشنهاد دبیرکل شورای عالی و موافقت شورا

۵- معاون توسعه مدیریت و پشتیبانی یا یکی از مدیران کل آن حوزه به عنوان نماینده ثابت

۶- معاون آموزش ابتدایی یا یکی از مدیران کل آن حوزه به عنوان نماینده ثابت

۷- معاون آموزش متوسطه یا یکی از مدیران کل آن حوزه به عنوان نماینده ثابت

۸- معاون پرورشی و فرهنگی یا یکی از مدیران کل آن حوزه به عنوان نماینده ثابت

۹- رئیس دانشگاه فرهنگیان یا یکی از معاونان وی به عنوان نماینده ثابت

۱۰- رئیس مرکز برنامه ریزی منابع انسانی و فناوری اطلاعات یا یکی از معاونین آن حوزه به عنوان نماینده

ثابت

۱۱- یک نفر از مدیران کل آموزش و پرورش استان‌ها به انتخاب مدیران کل

۱۲- یک نفر از رؤسای آموزش و پرورش مناطق به انتخاب معاونین آموزشی

۱۳ و ۱۴- دو نفر از مدیران مدارس از دوره‌های ابتدایی و متوسطه به انتخاب معاونت‌های آموزشی

۱۵- مدیر کمیسیون (دبیر)

۷-۲- کمیسیون معین شورای عالی

الف - شرح وظایف :

- ۱- بررسی و تصویب موارد و موضوعات ارجاعی از سوی شورای عالی آموزش و پرورش
- ۲- تفسیر آرای شورای عالی آموزش و پرورش و تشخیص مصادیق آن بر اساس صورت مذاکرات جلسات شورای عالی
- ۳- بررسی و تصویب مواردی که به علت شرایط استثنایی و یا اضطراری اجرای مصوبات شورای عالی امکان پذیر نباشد.
- ۴- بررسی و تصویب واگذاری برخی از اختیارات کمیسیون خاص شورای عالی
- ۵- بررسی و تایید پیشنهادهای واصله در مورد اعطای نشان و مدال بر اساس آیین نامه مصوب شورای عالی آموزش و پرورش
- ۶- بررسی و پیشنهاد نیازهای پژوهشی متناسب با وظایف کمیسیون تبصره- مصوبات کمیسیون معین به اطلاع اعضای شورای عالی می رسد، چنانچه ظرف مدت دو هفته نظر مخالفی ارائه و مطرح نگردد، به منزله مصوبه شورا تلقی و ابلاغ می شود.

ب - ترکیب اعضا:

- ۱- دبیر کل شورای عالی آموزش و پرورش
- ۵ و ۲، ۳، ۴- چهار نفر از اعضای شورای عالی به انتخاب شورا (دو نفر عضو ثابت، دو نفر متغیر بر حسب موضوع)
- ۷ و ۶- دو نفر صاحب نظر در حوزه تعلیم و تربیت با پیشنهاد دبیرکل و موافقت شورای عالی
- ۸- معاون حقوقی و امور مجلس
- ۹- مدیر کمیسیون (دبیر)
- تبصره- در جلسات کمیسیون معین شورای عالی، معاونین آموزش ابتدایی و متوسطه حسب موضوع با داشتن حق رأی دعوت می شوند.

۸-۲- کمیسیون خاص

الف - شرح وظایف :

- ۱- بررسی و رفع مشکلات موردی دانش آموزان و فارغ التحصیلان در زمینه‌های آموزشی و تحصیلی
- ۲- تصمیم گیری در زمینه ایجاد تسهیلات آموزشی برای دانش آموزانی که با شرایط خاص مواجه می شوند.

۳- هدایت و راهبری کمیسیون‌های خاص ادارات آموزش و پرورش مناطق و نواحی و کمیسیون خاص مدیریت آموزش و پرورش استثنایی استان‌ها

۴- بررسی و پیشنهاد نیازهای پژوهشی متناسب با وظایف کمیسیون

ب - ترکیب اعضا:

۱- دبیر کل شورای عالی و در غیاب وی معاون دبیر کل
۲ و ۳- دو نفر صاحب نظر در حوزه مقررات و ضوابط آموزشی و پرورشی با پیشنهاد دبیرکل و موافقت شورای عالی

۴- رئیس مرکز سنجش آموزش و پرورش یا یکی از معاونان وی به عنوان نماینده ثابت

۵- مدیر کل دفتر حقوقی و حمایت قضایی

۶- مدیرکل دفتر مدارس غیردولتی

۷- مدیرکل دفتر هماهنگی هیأت‌های رسیدگی به تخلفات اداری

۸- مدیر کل دفتر آموزش ابتدایی

۹- یکی از مدیران کل دفاتر معاونت آموزش متوسطه

۱۰- مدیر نظارت و ارزشیابی سازمان اداری شورای عالی آموزش و پرورش

۱۱- مدیر کمیسیون معین شورای عالی (دبیر)

ماده ۳- ریاست کمیسیون‌ها برعهده دبیرکل شورا یا معاون وی می باشد. دبیرکل شورا می تواند از بین اعضا، فردی را به عنوان رئیس جلسه تعیین نماید. نایب رئیس کمیسیون، از سوی اعضا تعیین می شود.

ماده ۴- جلسات کمیسیون‌ها و کمیته‌ها با حضور حداقل دوسوم اعضا و با ریاست رئیس و یا نایب رئیس رسمیت می یابد و برای تصمیم گیری، رای موافق دوسوم اعضای حاضر ضروری است.

ماده ۵- دبیرکل شورا می تواند حسب مورد از معاونین وزارت آموزش و پرورش و رؤسای سازمان‌های وابسته، مدیران، کارشناسان، صاحب نظران، نمایندگان مجلس دانش آموزی و نماینده سازمان‌های مردم نهاد با داشتن حق رای برای شرکت در جلسات دعوت به عمل آورد.

ماده ۶- جلسات کمیسیون‌ها و کمیته‌ها حداقل هر دو هفته یک بار در سازمان اداری شورای عالی با دعوت دبیرکل شورا تشکیل می شود.

تبصره- تشکیل جلسه فوق العاده با تشخیص دبیرکل بلامانع می باشد.

ماده ۷- حضور اعضا در تمام جلسات الزامی است و در مواردی که امکان حضور مقدور نباشد، باید موضوع ۲۴ ساعت قبل از موعد جلسه به اطلاع سازمان اداری شورای عالی رسانده شود.

ماده ۸- چنانچه هر یک از اعضا سه جلسه متوالی یا پنج جلسه متناوب، در جلسات حضور پیدا نکند و یا قادر به همکاری مؤثر نباشد، مراتب جهت اخذ تصمیم به اطلاع مقام مافوق وی و شورای عالی خواهد رسید.

ماده ۹- دستور هر جلسه توسط مدیر کمیسیون و با هماهنگی دبیرکل تنظیم و به همراه دعوت نامه و مستندات مربوط به اطلاع اعضا می رسد.

ماده ۱۰- پیشنهادهای رسیده به سازمان اداری شورای عالی، توسط دبیرکل به مدیر کمیسیون مربوط ارجاع می شود و در نوبت رسیدگی قرار می گیرد. داشتن طرح توجیهی لازم (مشمول بر بیان مسئله، اهمیت و ضرورت، سوابق و پیشینه، هدف، مستندات حقوقی و قانونی، مبانی علمی و پژوهشی، مکانیزم و شیوه‌های اجرایی، استلزامات، آثار و پیامدهای فرهنگی، تربیتی، اقتصادی و...) ضروری می باشد.

ماده ۱۱- دبیر جلسه موظف است گردش کار، طرح توجیهی و گزارش‌های نظارتی و ارزشیابی را به کمیسیون ارائه دهد.

ماده ۱۲- لازم است در زمان بررسی موضوع در شورای عالی، طرح توجیهی پیشنهاد مربوط و نتایج مباحث مطرح شده در کمیسیون ذی ربط، به اطلاع اعضای شورا رسانده شود.

ماده ۱۳- نقطه نظرات و تذکرات اعضای شورای عالی و کمیسیون‌ها در باره آموزش و پرورش، از سوی سازمان اداری شورای عالی به وزیر آموزش و پرورش یا معاونان ایشان منعکس می شود و پاسخ دریافتی به اطلاع شورا یا کمیسیون خواهد رسید.

ماده ۱۴- حکم اعضای کمیسیون‌ها و کمیته‌ها، توسط دبیرکل شورا برای مدت دو سال صادر می شود و تمدید آن بلامانع خواهد بود.

تبصره - تغییر نمایندگان سازمان‌ها و معاونت‌ها، قبل از اتمام مدت عضویت بلامانع است.

ماده ۱۵- مصوبات کمیسیون خاص و کمیته‌های مدارس اتباع خارجی و بین المللی و مدارس علوم و معارف اسلامی با امضای دبیرکل شورا جهت اجرا ابلاغ می شود.

ماده ۱۶- موضوع‌هایی که با شرح وظایف دو یا چند کمیسیون ارتباط دارد، پس از طرح و بررسی در کمیسیون‌های ذی ربط، می تواند در کمیسیونی تحت عنوان «کمیسیون تلفیق» با ترکیب زیر مطرح و نتیجه در دستور کار شورای عالی قرار گیرد:

۱- دبیرکل شورای عالی یا معاون وی

۲- دونفر از اعضای کمیسیون‌های مربوط به انتخاب رئیس کمیسیون

۳- مدیران کمیسیون‌های ذی ربط

ماده ۱۷- در صورت تغییر ساختار و عناوین معاونت‌ها، سازمان‌ها، مراکز و دفاتر وزارت آموزش و پرورش، سازمان اداری شورای عالی مجاز خواهد بود متناسب با آن تغییرات لازم را در ترکیب اعضای کمیسیون‌ها و کمیته‌ها اعمال نماید.

ماده ۱۸- سازمان اداری شورای عالی موظف است گزارش تفصیلی عملکرد سالانه کمیسیون‌ها، کمیته‌ها و کارگروه‌ها را تهیه و به اطلاع اعضای شورا برساند.

ماده ۱۹- اعضای کمیسیون‌های شورای عالی دو قسم اند:

الف) اعضای پیوسته: شامل ترکیب اعضای کمیسیون‌های موضوع بند «ب» ماده ۲ مذکور خواهد بود که با داشتن حق رأی در جلسات شرکت می‌کنند.

ب) اعضای وابسته: شامل اعضای موضوع ماده ۵ و اعضای کارگروه‌ها، کمیته‌ها، کارشناسان و صاحب نظران می‌باشد.

تبصره ۱- اعضای کمیسیون‌ها (پیوسته و وابسته) بابت حضور در جلسات، به ازای هر ساعت، حق الزحمه ای به شرح زیر دریافت خواهند کرد:

الف) کارکنان رسمی تابع قانون خدمات کشوری معادل یک پانزدهم حق شغل مستخدم

ب) اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها معادل یک سی ام حقوق مرتبه پایه و فوق العاده مخصوص آموزشی

ج) کارکنان بازنشسته معادل یک دهم آخرین حقوق بازنشستگی

د) سایر اعضا معادل یک پانزدهم حق شغل پایه استخدامی مدرک تحصیلی که ارائه می‌کنند.

تبصره ۲- تعداد جلسات هریک از کمیسیون‌ها، کمیته‌ها و کارگروه‌ها برحسب نیاز و صلاحدید مدیر کمیسیون حداکثر تا شانزده جلسه در ماه تعیین می‌شود.

ماده ۲۰- با تصویب این آیین نامه، کلیه مصوبات مرتبط به استثناء «آیین نامه تشکیل کمیته برنامه‌های درسی شاخه کاردانش» لغو می‌شود.

موضوع: آیین نامه کمیسیون‌های شورای عالی آموزش و پرورش در هشتصد و هشتاد و هشتمین جلسه شورای عالی آموزش و پرورش تاریخ ۱۳۹۲/۸/۲۷ به تصویب رسید.