

دوره اول
۱۳۳۴

(Handwritten signature)

اساسنامه هنرستان هنرهای زیبا

ماده ۱- هنرستان هنرهای زیبا بمنظور تربیت نقاشان • مجسمه ساز و متخصصان هنرهای تزئینی و رانندگی نقاشان و مجسمه سازان و متخصصین هنرهای تزئینی تاسیس میشود و تعداد آنک هنرستان در تهران و در صورت لزوم هنرستانهای دیگری در مرکز استانها و نقاطی که مردمان بفرهنگ علاقه مند میباشند تاسیس خواهد شد •

ماده ۲- شرایط ورود به هنرستان

داشتن کواشینامه اول متوسطه

داشتن سن بیشتر از ۳ سال (دوالبان مشمول نه) همچنین در رتبه ثابت ناهای مقرر کلمه انشود
اوزان مشمول دبیرستان آنها میباشد •

از عهد مبرامدن آزمایش فنی بمنظور تشخیص استعداد او المین

تبصره - کسانی که دارای استعداد فوق العاده هستند و از لحاظ مشغولیت هیچگونه تعهدی به سایر هنرستان نباشد داشته سن بیشتر از ۳ سال مانع ورود آنان به هنرستان نخواهد بود و این هنرستان است که سن آنان بسی سال برسد و موفق با تمام هنرستان نشوند اخراج خواهند شد •

ماده ۳- تحصیل در هنرستان هنرهای زیبا مجانیه میباشد •

تبصره - در صورت بودن اعتبار اعزام از اعتبار مصوب یا خواهد ساختن به غیر جوانی که در مسابقات رتبه های اول و دوپاسوهر اخلاص کردند مبلغی بعنوان جایزه بانان پرداخت میشود •

ماده ۴- دوره تحصیلات هنرستان هنرهای زیبا حداقل سه سال خواهد بود •

تبصره - هیچ هنرجویی نمیتواند بیشتر از سه سال در هنرستان بماند •

ماده ۵- هنرستان هنرهای زیبا بمنظور آرای سه رشته نقاشی - مجسمه سازی و هنرهای تزئینی

که شامل (مینیا تور - تند هیب و نقشه قالبی است) میباشد و کواشینامه دریک از سه رشته نقاشی و مجسمه سازی و هنرهای تزئینی از لحاظ نریای استخدامی و اینه مسائل کواشینامه کامل متوسطه است •

تبصره - پس از تشکیل سه رشته مذکور هنرستان مجاز است رشته های دیگری که مربوط به هنرهای زیبا باشد افتتاح نماید مشروط بر اینکه برنامه تحصیلی آنرا از طریق اداره کل هنرهای زیبا بتصویب شورای عالی هنرستان برساند •

ماده ۶- روسای هنرستانهای هنرهای زیبا باید از درجهت دارای شایستگی بوده حداقل ۳۵ سال

سن داشته باشند و هنرآموزان نیز باید در قسمتهای علمی و فنی دارای صلاحات کافی بوده و بتوانند بخوبی از عهد تدریس برآیند •

ماده ۷- آئین نامه داخلی و مقررات امتحان و برنامه تفصیلی در روز کار عملی پس از نوانت اداره

کل هنرهای زیبای کشور برای تصویب شورای عالی هنرستان فرستاده میشود •

ماده ۸ - شرط قبولی هنرجویان در هر سال در کار عملی بنا به آن است که در جریان سال تحصیلی در امتحان می‌دارند و حد اقل باید اشراف برای درک ارزشته های نقاشی - مجسمه سازی - هنرهای تزئینی در هر یک از سه سال اول و دوم و سوم بشروح زیر بیاید .

سال اول	سال دوم	سال سوم	مجموع یاد اشراف برای تاریخ تحصیل شدن
نقاشی ۱۹	۲۲	۲۳	۶۴
مجسمه سازی ۶	۷	۸	۲۱
هنرهای تزئینی ۲۳	۲۶	۳۳	۸۲

ماده ۹ - جدول ساعات دروس

الف - عمل در کارگاه نصف روز (۴ ساعت)

ب - دروس نظری طبق جدول زیر (جلسه هر درس ۴۵ دقیقه)

مواد	نقاشی	مجسمه سازی	هنرهای تزئینی
	سال اول و دوم و سوم	سال اول و دوم و سوم	سال اول و دوم و سوم
تاریخ مختصر ادبیات فارسی	۱	۱	۱
انگلور	۱	۱	۱
زبان خارجه	۴	۴	۴
تاریخ هنر و سبک شناسی	۲	۲	۲
تشریح هنر	۱	۱	۱
مناظر و مریا	۱	۱	۱
زیبائی شناسی	۱	۱	۱
زوان شناسی	۱	۱	۱

ماده ۱۰ - شورای هنرستان هنرهای زیبا از مسلمین دروس تئوری و عملی تشکیل می‌شو و رئیس

هنرستان عضو و رئیس شورا خواهد بود .

تبصره - امتحان تصمیم در مورد امور هنری مربوط به هنرآموزان بوده و معلمین دروس در نظر هنری فقط

در شورا شرکت و اظهار نظر خواهند نمود ولی حق رای دادن نخواهند داشت .

ماده ۱۱ - شاگردان فعلی هنرستان کمال الملك پس از افتتاح هنرستان میتوانند با گذراندن

امتحان مواد سال اول یاد و پرورایت تقارب سنو و سایر شرایط در کلاس دو پیا سوهند گرفته شوند و این اجازه

فقط در نیمه مهرماه و یا نیمه دوم هر دو ماه سال اول افتتاح هنرستان داده میشود .

نمبره ۱- چون امتحانات دروس عملی در جریان سال تحصیل و به ترتیب یاد اشرانجام خواهد گرفت در مورد هنرجویان درستان کمال الملك کلیه امتحانات بوسیله هیئت منتخب شورای هنرستان با حضور نماینده اداره کل هنرهای زیبا بعمل خواهد آمد و چنانچه هنرجو موفقیت حاصل نماید به هر کاسی که پذیرفته شود تابع مقررات مندرج در این اساسنامه خواهد بود.

نمبره ۲- حداقل نمره قبولی در هر يك از دروس عملی ۱۰ و نیز معدل نمرات دروس نظری ۱۰ میباشد. چنانچه هنرجویان هنرستان کمال الملك در هر یک از دروس همراه سال اول افتتاح دروس نظری موفقیت حاصل نمایند و در هر يك از دروس عملی نمره کمتر از ۱۰ داشته باشند تا تثنا با بانان اجازه داده میشود که در نیمه دوم خرداد سال اول افتتاح فقط همان ماده را امتحان بدهند و چنانچه موفقیت حاصل نمایند تجدید خواهند شد.

ماده ۱۲- امتحان دروس نظری سال سوم با حضور نماینده اداره کل هنرهای زیبا بعمل خواهد آمد.

ماده ۱۳- اداره کل هنرهای زیبا با ترتیب خواهد کرد که مقررات این اساسنامه بصورت اجرا گذاشته شود.

برنامه تفصیلی دوسمین کارگاه علمی هنرستان هنرهای زیبا

۱- تاریخ مختصر ادبیات فارسی

- سال اول (شرح حال نویسندگان و شعر با اشاره های اجمالی با آثار ادیبان و چگونگی سیر تحول زبان فارسی
- سال دوم (علل سیر تحول ادبیات و شرح ویژه ای درباره نوزادان و شعرائی که بر رای ادبیات ایران قدمهای بزرگی برداشته اند .
- سال سوم (سبک های مختلف هنری از نظر پویش و راد بیات فارسی .

۲- فولکلور

- سال اول (خاصه از استانهای علمی و سنین قدیم و طبع قدیم ایران و تمبرستی از ایزد ان و اهورمان و تصور و تجسم آنها در هنر ایرانیا و در خنجر کردن انبیا و ادبیات فارسی بحث از اسامی .
- سال دوم (ادبیات و فرهنگ عمومی مردم ایران در قرن های مختلف و نفوذ انبیا و آثار ادیبان .
- سال سوم (موضوعات شاهکارهای ادبی فارسی و عیاسه های علمی و هنری و وقایع تاریخی و تمبرستانی ایران و تاثیر هنرک از انبیا و ادبیات قرون بعدی یا در افکار مردم و موضوعات مربوط به اینها
- سینه بسینه و منشا بعضی از افسانه های تاریخی .

۳- زبان خارجه

- سال اول (دستور زبان و شناسایی لغات و جملات هنری و مکالمه ی مختصر در این زبان
- سال دوم (مکالمه و قرائت نوشته ها و عقاید هنرمندان
- سال سوم (تکمیل مکالمه و قرائت بیشتری از نوشته های مربوط به هنر و عقاید هنری هنرمندان بزرگ .

۴- تاریخ هنر و سبک شناسی

- سال اول (هنرهای ماقبل تاریخ ایران و نیز هنرهای خاص مشرق و ایدکانی و سامانی و مختصری از هنرهای آسیایی (چین و ژاپن و هند و بین النهرین) و مختصری از هنرهای اروپایی در قدیم (مصر - اژه - یونان - اتروسک و روم و هنر بیزانس و مسیحی) و مختصری از هنرهای آمریکا مکزیکو
- این کلاسها و مایاها
- سال دوم (هنر آسیایی با اورد از سانسانی و چین و ژاپن و هند و ایران (از صدر اسلام که شامل دوره های سلجوقی - تیموری - صفوی و تاجاری است) و هنرهای اروپایی تا قرن ۱۸ (روم -
- سال سوم (سبک شناسی و بیان چگونگی مکاتب مختلف و اساس آنها و نشان دادن نقاشی های اساتید در مکاتب مختلف با نورافکن .

سال اول (انسان‌شناسی استخوان‌های مهمی اندام • استخوان جمجمه و صورت • استخوان‌های بالائنه دنده‌ها و ترقوه و کتف • دست‌ها و پاها • بازوها و ران ساق میچ پا و دست
سال دوم) عصات روی اندام و پیوستگی و چگونگی اعمال آنها عضلات سرو صورت و سه گوش گردن
وزن نقه ای و عضله بزرگ پشت و عضلات سینه و سرشانه • بازو و ساعد و عضلات ران و
ساق و ماهیچه‌های کف دست و پا
سال سوم) چگونگی حرکات عضلات

۱- مناظر و مریا

سال اول) نقطه دید و چگونگی آن • چگونگی تغییر خط و بطل مستقیم در بالا و پایین • خط افق
ترسیم‌ات و ادوات ساده • تعیین ابعاد و اوقات
سال دوم) چگونگی طرح اشیاء ساده و تعیین ابعاد آنها از قبیل میز و صندلی و پنجره و ترسیم گوشه‌ها
و غیره و چگونگی منظره سازی و رابطه آن با دید
سال سوم) تمرین روی موضوعات خوانده شده در رساله‌های اول و دوم و کسب اطلاعات بیشتر
در این موضوعات •

۲- زیبایی‌شناسی

سال اول) مقدمه در تعریف استیک (رابطه استیک با علوم دیگر • تفرق میان استیک و علوم قاعده •
فایده استیک) تعریف هنر و هنر کلیم • تفرق میان هنر و صنعت • هنرهای زیبا (رقص
موسیقی • شعرا و بیات • معماری • مجسمه سازی • تاترو اپرا • سینما) تعریف این-
هنرها باختصار • رابطه هنرهای زیبا با یکدیگر استیک تا چه حد زیبایی‌هنرها را میتواند
تعیین کند • تئوری زیبایی (عقاید قدما • عهد رنسانس عهد جدید)
سال دوم) هنر نقاشی بطور اخص (مکاتب معروف نقاشی و زیبایی‌شناسی • عهد رنسانس تا سو
امپرسیونیسم • کوبیسم • نقاشی مدرن (سوررئالیسم) هنر در ایران (شعر و موسیقی و
نقاشی ایرانی و وجه اشتراک این هنرها با هم • هنر نقاشی ایران) بنا بر آن • زیبایی
نقاشی ایرانی (میناتور) استیک نقاشی قدیم ایران • مکتب هرات • مکتب کاشان
و عهد جدید کاشی کاری و موزائیک مساجد ایران به عنوان یکی از هنرهای کامل شده
خصوصیات مساجد ایران از نظر رنگ و خط و لوگو و نقشه و قالب ایران به عنوان یک هنر -
صنعتی کامل شده)

سال سوم) هنرنگ ديب (مذهب مسيح • مذهب اسلام • ساير مذاهب بااختصار) هنر و فلسفه
(مکتب و هنر کانسټيک • هنر مانتیک و فلسفه ايده اليسم • هنر راليسم و فلسفه راليسم • سمبليسم • هنر
مدرن راليسم و سورراليسم و

۸- روانشناسي هنري

سال اول) تمايلات هنري چشم • ارزشكار چشم • بيداشت چشم • محفوظات بصري • تخيل
واقسام ان تخيل اختراعي • راه پرورش تخيل • تاثير رواني هنر در هنرمند • تاثير رواني هنر در جامعه
شرائيليك هنر كامل • ارزشكار حواس ادسي • راه پرورش حواس • خستگي

سال دوم) رابطه هنر و اخلاق • احساسات • ادراكات • عوامل • زبان و عايشه و اشارات •
بيداشت روح • مبارزه با خستگي

سال سوم) رابطه روانشناسي با علم الجمال • رابطه مناز و مزايا با عمل نيزيكي چو و معلومات
قبلي • اقسام اثار هنري تا بيق اثار ادبي و منازي بصري • تاثير ادبيات در نقاشي و بعكس • تاثير
نقاشي در علوم روشنياد ان نقاشي •

کارهای فنی سال اول نقاشی

در دو ماهه مهر و آبان فقط تمرین میشود.

کارهای فنی که هنرجو در این سال در آن رماه انجام میدهد همه سیاه قلم خواهد بود.

طراحی از روی مجسمه ها و نقش برجسته ها ۸ بار هنرجو در این کار باید ۴ پاداش دریافت کند.

طبیعت بیجان	۴ بار	"	"	۴
چهره سازی	۴ بار	"	"	۲
چهره و دست سازی	۴ بار	"	"	۲
بدن لخت نیم تنه سازی	۶ بار	"	"	۳
منظره سازی	۴ بار	"	"	۱
نمونه سازی اسکیس	۶ بار	"	"	۳

در این سال هنرجو حداقل باید ۱۹ پاداش دریافت کند

کارهای فنی سال دوم نقاشی

کارهای فنی که هنرجو در این سال از مهر ماه انجام خواهد داد.

بدن لخت از طبیعت (سیاه قلم) ۳ بار هنرجو در این کار باید ۲ پاداش دریافت کند

بدن لخت از طبیعت رنگی	۷ بار	"	"	۴
طبیعت بیجان رنگی	۵ بار	"	"	۳
نمونه سازی اسکیس سیاه قلم	۸ بار	"	"	۴
نمونه سازی اسکیس رنگی	۳ بار	"	"	۱
طراحی از روی مجسمه	۴ بار	"	"	۲
چهره سازی رنگی	۴ بار	"	"	۲
چهره و دست سازی رنگی	۴ بار	"	"	۲
منظره سازی رنگی	۴ بار	"	"	۲

در این سال هنرجو ۲۲ پاداش دریافت میکند.

کارهای فنی سال سوم نقاشی

کارهای فنی که هنرجو در این سال از مهر ماه انجام خواهد داد باید رنگی باشد.

بدن لخت از طبیعت ۱۰ بار هنرجو در این کار باید ۶ پاداش دریافت کند

طبیعت بیجان	۶ بار	"	"	۲
اسکیس نمونه سازی	۱۰ بار	"	"	۶
چهره سازی	۵ بار	"	"	۳

چهره دست سازی

۷ با رهنر وجود راینکار باید ۴ پا داشت ریافت کند

نپوزسیون یا ترکیب بندی منظره ۵

۴ بار ۲

در این سال هنر وجود اقل ۲۳ پا داشت ریافت کند

((مجموع پا داشت‌هایی که برای تاریخ التحصیل شدن در رهنر سه سال هنرجوی نقاشی در کار فنی باید ریافت

بند ۶۴ میباشد))

توضیح در مورد کارهای فنی نقاشی

مقصد از طراحی از روی مجسمه یا نقش برجسته ها در ریافت تناسبات و سایه روشن‌ها و شکل‌های اساسی

است که هنرجو با دقت در آنها خود را آماده مینماید .

مقصد از طبیعت بیجان . کار کردن از روی اشیاء و میوه ها است که اصولاً برای ریافت شکل و رنگ و

چگونگی هماهنگی آنهاست

مقصد از چهره سازی : دیدن و ساختن حالات مختلف قیافه ها و رنگ‌های مختلف پوست و شکل عمومی

صورتهاست .

مقصد از چهره و دست سازی . آشنائی با تناسب و صورت و ارتباط آنها با دست و تنه است .

مقصد از بدن لغت سازی . آشنائی با تناسبات اعضا بدن و چگونگی برقراری عضلات و حرکات -

استخوان بندی ها و رنگ‌های عمومی و مخصوصی بدن است .

مقصد از منظره سازی . آشنائی با طبیعت و وضع عمومی آنها در رنگ و شکل‌ها و ریافت احساساتی است

که عموماً بشیرا تحت تاثیر میگیرد .

مقصد از نمونه سازی یا اسکیس . آشنائی به چگونگی تهیه کردن و ترکیب بندی نمودن صحنه است که هنرجو

باید از خود این صحنه ها را با اصولی که در رای التحصیل نمود ریافت نموده است بوجود بیاورد و اینکار -

هنرجو را برای ایجاد صحنه ها و مبتکرانه بودن آماده میکند

دوماه اول سال (مهر و آبان) در سال اول برای تمرینات مقدماتی ورود بکارگاه و شروع به برگزاری برنامه

از روی ترتیب است .

در آخر هر هفته استادان مربوط بکارهای فنی . کارهای آماده شده و شاگردان را مورد قضاوت قرار داده

قبولی یا عدم قبولی آنها را اعلام داشته و در دفتر مخصوص اینکار با مهر هنرستان و امضاء ثبت و ضبط میکنند .

کارهای فنی سال اول مجسمه سازی

کارهای عملی که هنرجو در این سال انجام میدهد عبارت خواهد بود از:

- تمرینات مختلف (از مهرماه الی آخران رماه) بدون پاداش
 نقش برجسته سازی (از دیماه الی آخر بهمن ماه) هنرجو در اینکار باید ۳ پاداش دریافت کند
 تمرینات (تا آخر فروردین ماه) بدون پاداش
 چهره سازی (از اردیبهشت ماه الی ۱۵ خرداد) هنرجو در اینکار باید ۳ پاداش دریافت کند

در این سال هنرجو حداقل ۳ پاداش دریافت کند

کارهای فنی سال دوم مجسمه سازی

کارهای عملی که هنرجو در این سال انجام میدهد عبارت خواهد بود از:

- تمرینات مختلف (از مهرماه الی آخران رماه) بدون پاداش
 نقش برجسته سازی (در دیماه) هنرجو در اینکار باید ۲ پاداش دریافت کند
 نمونه سازی (اسکیس) در بهمن ماه هنرجو در اینکار باید ۲ پاداش دریافت کند
 تمرینات مختلف (اسفند ماه و فروردین ماه) بدون پاداش
 چهره سازی (اردیبهشت ماه) هنرجو در اینکار باید ۲ پاداش دریافت کند
 نیم تنه سازی از روی طبیعت (خرداد ماه) هنرجو در اینکار باید ۱ پاداش دریافت کند
 در این سال هنرجو حداقل ۷ پاداش باید دریافت کند

کارهای فنی سال سوم مجسمه سازی

کارهای عملی که هنرجو در این سال انجام میدهد عبارت خواهد بود از:

- تمرینات مختلف (از مهرماه الی آخران رماه) بدون پاداش
 نقش برجسته سازی (دیماه) هنرجو در اینکار باید ۱ پاداش دریافت کند
 چهره سازی (دیماه و بهمن ماه) هنرجو در اینکار باید ۲ پاداش دریافت کند
 نمونه سازی (اسکیس) بهمن ماه هنرجو در اینکار باید ۱ پاداش دریافت کند
 تمرینات مختلف (اسفند ماه و فروردین ماه) بدون پاداش
 نیم تنه سازی از روی طبیعت (اردیبهشت ماه) هنرجو در اینکار باید ۲ پاداش دریافت کند
 تمام تنه سازی از روی طبیعت (اردیبهشت و خرداد) هنرجو در اینکار باید ۱ پاداش دریافت کند
 قالب گیری (خرداد ماه) هنرجو باید در اینکار ۱ پاداش دریافت کند
 در این سال هنرجو حداقل ۸ پاداش باید دریافت کند

توصیه در مورد کارهای عملی مجسمه سازی

مقصد از نقش برجسته سازی : آموختن هنرجو کار و روش آشنایی چشم او بر جستنکیهای ظریف و توجه

به دو روش یکی سطوح مختلف يك حجم به اور نقش برجسته است
 مقصود از نمونه سازی (اسکيس) امانی داشته ن برای صحنه سازی اور برجسته یا تمام کردن است که هنرجو را
 بتواند بتجسم تخیلات خود قله رکند (اینکار از لحاظ پرورش و بیداری قدرت هنری هنرجو بسیار لازمست و
 نهایت اهمیت را دارد .

مقصود از چهره سازی اشنائی و امانی هنرجو است با حواله و اشکال و مضامین و استخوان بندی پیکرهای
 چهره ها

مقصود از نیم تنه سازی تمام تنه سازی . اشنائی هنرجو است بتناسبات و زیبایی عضلات و حرکات بلند هیكل انسانی

مقصود از قالب گیری اشنائی و امانی هنرجو است بقالب گیری از روی مجسمه ها تا در موقع خود بتواند از عمده
 قالب گیری کارهای انجام شده برآید .

نست میناتور

- ۱- طراحی میناتورهای سر و صورت ایستاد و در دسته بامداد و ظلمگیری از روی نمونه ۱۲ بار
حد اقل ۶ پاداش
- ۲- طراحی حیوانات و پرندگان برای میناتور و تشهیر بامداد و ظلمگیری از روی نمونه ۶ بار
حد اقل ۳ پاداش
- ۳- طراحی گل و برگ و درخت و غیره برای میناتور و تشهیر بامداد و ظلمگیری از روی نمونه ۲۱ بار
حد اقل ۱۱ پاداش

نست شب

- ۱- طراحی اسلیمه و ها و حیوانات ترکیب بندی یکدیگر بامداد و ظلمگیری از روی نمونه ۹ بار امتحان
۵ پاداش

نست نقشه کاشی

- ۱- طراحی اسلیمی ها و حیوانات ترکیب بندی یکدیگر بامداد و ظلمگیری از روی نمونه ۷ بار امتحان حد اقل
۴ پاداش

نست نقشه قالی

- ۱- طراحی اسلیمی ها و حیوانات ترکیب بندی یکدیگر بامداد و نقاشی چمن از روی نمونه ۶ بار امتحان ۳ پاداش
در اینصورت هنرمند باید حد اقل ۲۳ پاداش بگیرد

کارهای نثری سال دوم هنرهای تزئینی

نست میناتور

- ۱- طراحی میناتورهای ساده بامداد و ظلمگیری و رنگ آمیزی از روی نمونه و اینکار ۷ بار امتحان حد اقل ۴ پاداش
- ۱- طراحی حیوانات و گل و برگ و درخت و تشهیر بامداد و رنگ آمیزی و ظلم از روی نمونه ابتکاری ۱۱ بار ۶ پاداش
- ۲- طراحی میناتورهای دسته جسمی بامداد و رنگ آمیزی و ظلمگیری از روی نمونه ابتکاری ۸ بار حد اقل ۵ پاداش

نست نقشه

- ۱- طراحی اسلیمی ها و حیوانات ساده بامداد و رنگ آمیزی و المکاری و ظلمگیری از روی نمونه ۴ بار حد اقل ۲ پاداش
- ۱- طراحی اسلیمی ها و حیوانات ترکیب بندی بامداد و رنگ آمیزی

۱۴ بار حد اقل ۸ پاداش

قسمت نقشه کاشی

- ۱- طراحی اسلیمی ها و ختائی با ترکیب بندی با هم پامداد و رنگ امیزی و قلم گیری از روی نمونه ۲ بار حد اقل ۱ پاداش
- ۲- طراحی رسم پامداد دوم ركب از روی نمونه برای نقشه کاشی

۱ ۲

۳

۴ بار حد اقل ۲ پاداش

قسمت نقشه قالی

- ۱- طراحی اسلیمی ها و ختائی با ترکیب بندی با هم پامداد و رنگ امیزی و نقه چینی ۲ بار امتحان حد اقل ۱ پاداش
- در این سال هنرجو باید حد اقل ۶ پاداش بگیرد

کارهای فنی سال سوم هنرها و صنایع دستی

قسمت مینیاتور

- ۱- طراحی و رنگ امیزی و قلم گیری مینیاتور سه و صورت ابتکاری و طبق نمونه ۳ بار امتحان حد اقل ۲ پاداش
- ۲- طراحی و رنگ امیزی و قلم گیری پرندگان برای مینیاتور ۳ بار ۲
- ۳- طراحی و رنگ امیزی و قلم گیری حیوانات ۵ بار ۳
- ۴- طراحی و رنگ امیزی و قلم گیری مینیاتورهای تمام هیكل دست جمعی ۱۲ بار ۸
- ۵- طراحی و رنگ امیزی و قلم گیری تسعیر برای مینیاتور ۳ بار ۲

۱۷ پاداش ۲۶ بار

قسمت تند هیب

- ۱- ساختن تند هیب زیر روشن از روی نمونه و طراحی و رنگ امیزی و قلم گیری روشن زدن ۱۵ امتحان ۳ پاداش
- ۲- ساختن تند هیب از روی نمونه طراحی و رنگ امیزی و قلم گیری ۴ ۲
- ۳- ساختن تند هیب بدون نمونه ابتکاری طراحی و رنگ امیزی و قلم گیری ۷ ۵

۱۶ امتحان ۱۰ پاداش

قسمت نقشه کاشی

- ۱- طراحی و رنگ امیزی و قلم گیری اسلیمی و ختائی برای کاشی از روی نمونه ابتکاری ۴ بار امتحان ۲ پاداش
- ۲- رسم و کره طبق نمونه برای کاشی ۲ بار ۱

۶ بار امتحان ۳ پاداش

طراحی رنگ آمیزی و قلم‌گیری و نقه‌چینی اسلیمی و ختائی از روی نمونه و ابتکاری ۵ بار امتحان ۳ پاداش

در این سال هنرجو باید حداقل ۳۳ پاداش بگیرد.

توضیح در مورد کارهای عملی هنرمندانی تزئینی

مقصود از مینیاتورسازی • نقاشی کردن اولا بشیوه‌ی نقاشی ایرانی دوره‌ی اسلامی و در ثانی تقویت ذهن و قوه ابتکار برای تجسم تخیلات بشیوه‌ی های نو •
 مقصود از طراحی تسعیرونقش حیوانات و پرندگان • دریافتن چگونگی تزئینات داخل و خارج يك صحنه نقاشی است (که بوسیله شاخ و برگها و جانوران تزئین میشود) •
 مقصود از گل و برگ سازی • اولاتوانائی یافتن بر تناسب سازی گل و برگهای طبیعی و در ثانی تزئین ساختن - انباشت بطریقی که هنرمندان گذشته‌ی ایران بوجه خاص آنها را ساده کرده‌اند •
 مقصود از تند هیب - تزئین کردن نقوش و صحنه‌های نقاشی بوسیله المازوندهای مختلف دیگر است •
 مقصود از نقشه‌کاشی و قالی • یاد گرفتن نقشه سازی برای فرشها و کاشی ها و زری و منبت و غیره است که از اینراه هنرجو برای ایجاد نقشه‌های بدیع و نیزه‌ی بردن با ارز استفاده از ترکیب بندیهای هنرمندان گذشته ایران آماده میشود •
 مقصود از طراحی ختائی ها و اسلیمی ها • توانائی یافتن بر ساختن حرکات هنری و ترکیب بندی شاخ و - برگهاست •

شعبه امور هنری آموزشی

طبق تبصره ماده ۵ اساسنامه هنرستان هنرهای زیبا شعبه امور هنری آموزشی از سال تحصیلی -
 ۱۳۳۲ - ۳۴ شمسی افتتاح و روی مقررات و آئین نامه مربوطه برنامه زیر در این شعبه برای مدت سه
 سال بمورد اجرا گذاشته شد :

حداقل پاداش برای دروس عملی در شعبه امور هنری آموزشی در هر يك از سالهای اول، دوم و سوم -
 بشرح زیر میباشد .

سال اول	۱۱ پاداش
سال دوم	" ۱۳
سال سوم	" ۱۳

کارهای فنی سال اول امور فنی آموزشی

کارهای فنی که مندرج در این سال از مهرماه انجام خواهد داد	دو هفته تمرین (مندر جود راینکار باید ۱۱ پا را اشر در ریاضت میکند)
طرح شناسی و تمرینات ابتکاری	" ۱) "
شناسائی خصوصیت عمومی اجسام هوا-جناس (تکسچر)	" ۱) "
رنگ شناسی	" ۲) چهار
نقاشی از روی مدل زنده	" ۱) يك
نقاشی از روی لباسهای مختلف و معمولی و تاتنی	" ۱) دو
تمرینات روی وسائل واحد ال کوزه کوی	" ۴) چهار
تمرینات روی چوب و چرم و پارچه و حصیر	

در این سال مندرج در اقل باید ۱۱ پا را اشر دریافت کند

کارهای فنی سال دوم امور فنی آموزشی

کارهای فنی که مندرج در این سال از مهرماه انجام خواهد داد	یکماه تمرین (مندر جود راینکار باید ۲ پا را اشر در ریاضت کند)
طرح شناسی و توجه با اصول آنها	" ۲) "
نقاشی با (ابرنگ، مرکب، پاستل)	" ۲) "
ترکیب بندی	" ۲) "
تبیه صنایع دستی	" ۲) "
تمرینات مختلف با گل رس	" ۲) "
طرح پوسته (تبیه کلیشه چاپ برای انواع پارچه ها) (یکماه تمرین)	" ۲) "

در این سال مندرج در اقل باید ۱۳ پا را اشر دریافت کند

کارهای فنی سال سوم امور فنی آموزشی

کارهای فنی که مندرج در این سال از مهرماه انجام خواهد داد	یکماه تمرین (مندر جود راینکار باید ۲ پا را اشر در ریاضت کند)
ترکیب بندی صورت موجودات زنده	" ۳) "
نقاشی مناظر آبیمسی با (ابرنگ، پاستل، کواش)	" ۲) "
نقاشی مناظر آبیمسی با رنگ روغنی	" ۲) "
مقایسه ترکیب بندی نقاشیهای قدیم و جدید با هم	" ۴) "
صنایع دستی، خراطی (چوب) لیلز و چرم و پارچه و حصیر	

در این سال مندرج در اقل باید ۱۳ پا را اشر دریافت کند

معا
 مجموع پاداشهاییکه برای تاریخ التحصیل شدن در این سه سال هنرجوی امور هنری آموزشی در کار هنری
 باید دریافت کند ۳۷ میباشد.

توضیح در مورد کارهای هنری شعبه امور هنری آموزشی

مقصد از تاریخ شناسی و تمرینات ابتکاری • توجه با اصول و ارجحیهای مختلف و بیان خصوصیت آنها و
 چگونگی تاثیرشان روی آنها و بینندگان و تمرینات ابتکاری نیز برای بوجود آوردن ارجحیهای است.
 میان مطالب را بوجه جالب و تازه تری بکند * (از اینراه قدرت خلاقه هنرجویان انگیزته شده صاحب
 سلیقه و ذوق ابتکاری خواهد شد)

مقصد از شناختن سائلی خصوصیت عمومی اجسام و اجناس (تکسچر) توجه بتاثيرزیر و نورس و خشنی و درشتی
 مواد است بر روی ذهن بیننده و چگونگی استنباطی که بینندگان بر روی اشیاء دارند • از اینراه هنرجو
 توجه خواهد داشت باینکه برای بیان مقصود خود از کلمات مصالح و مواد (که در یک دارای خصوصیت ویژه ای
 هستند) استفاده نماید •

مقصد از رنگ شناسی • توجه با اصول رنگ و بازی آنها در برابر چشم و تاثیر یک یا مجموع آنها در بیننده است
 مقصد از نقاشی و تمرین روی مدل زنده • توجه بتناسبات و رنگها و لباسها و اناتمی (تشریح بدنی از زنا -
 سطوحی استخوان و عضلات روی)

مقصد از تمرینات روی وسائل و اشکال کوزه کروی • توجه بچگونه آماده کردن وسائل کار (مثال کل کوزه نری)
 و تهیه اشکال مختلف و مهارت یافتن در استحصال کل بصورت ایجاد کردن ترکیب بندیهای مختلف
 مقصد از نقاشی با ابرنگ و پاستل و مرکب • توجه بدلرز استفاده از وسائل مختلف نقاشی است

مقصد از تمرینات روی چوب و چرم و پارچه و خمیر • توجه داشتن بدلرز استفاده از مواد مختلف است

مقصد از ترکیب بندی • شناسایی و ترکیب کردن اشیاء و موجودات مختلف برای بهتر زیاده کردن یک
 مجموعه است •

مقصد از تهیه صنایع دستی • برای فراهم کردن مصالح ترکیب و آماده و ابزار حتما بوسیله مواد مختلف -
 برای مورد استفاده و تکرار دادن در کلاسهای ابتدائی و متوسطه است

مقصد از تاریخ پوستر • تمرین برای ایجاد کلیشه های روی مواد مختلف است که با آن بتوان روی -
 انواع پارچه نقوشی را چاپ کرد •

آئین نامه هنرستان هنرهای زیبا

۱۲

باید کارکنان هنرستان

- ماده ۱- هیئت اداری و هنرآموزان و دبیران را مقرر می‌گردد. با اداره هنرستان و آموزش فنی و پرورش
تربویان تابع و مسئول اداره کل هنرهای زیبا هستند.
- ماده ۲- دستورهای لازم را رئیس هنرستان از اداره مربوط خواهد گرفت
- ماده ۳- وظایف رئیس هنرستان از این قرار است:
- ۱- اجرای برنامه رسمی تحصیلات و آئین نامه ها و مقررات
 - ۲- دادن هرگونه اطلاع و توضیحی که از طرف اداره مربوطه و یا از سران فنی خواسته میشود.
 - ۳- ارسال گزارش منظم هر سه ماه یکبار از جریان امور هنرستان و گزارش تفصیلی جریان امتحانات و امور
تربویان بحسابداری و در آخر سال تحصیلی
 - ۴- تنظیم جدول ساعات دروس و باخ ان برنامه آموزان و دبیران و هنرجویان تا اول مهرماه و ارسال
کنسخه از آن به اداره مربوطه.
 - ۵- حضور مرتب در هنرستان
 - ۶- حفظ اعمارت و اثاثیه و کتابخانه هنرستان و مراقبت در اینکه برای منظره رد یگری بکار برود مگر با اجازه
داره مربوطه.
 - ۷- رسیدگی بوضع حضور و غیاب هنرآموزان و دبیران و هنرجویان و درخواست گزارش از مسئولین و ارسال
بورت غیبت کارکنان اداره مربوطه
 - ۸- مراقبت در امور بهداشت و نظافت هنرستان و هنرجویان و پذیرفتن درخواستها و نظارت گرفتن عد
هنرآموزان تخصصی
 - ۹- مراقبت در امتحان ورودی و سایر شرایط مربوطه. پذیرفتن درخواست هنرستان
 - ۱۰- تشکیل شورای هنرستان بر طبق مواد مربوطه در این آئین نامه
 - ۱۱- بازنگارنده شدن دفتر هنرستان در ایام تعطیلی تابستان لااقل یکروز در هفته پیش از ظهر و ایجاد
رتیبی برای تمرین هنرجویانیکه فاقد وسیله کار در خارج هستند تا بتوانند در ایام تابستان قبل از ظهر
ناد هنرستان تمرین نمایند و تعیین یک نفر مسئول با نظارت اداره هنرهای زیبا برای این نوع هنرجویان -
 - ۱۲- تنظیم کارنامه
- ماده ۴- کلیه کارکنان و مستخدمین جزء هنرستان مسئول رئیس بوده و دست و پاها را از
خواهند گرفت و وظایف هرکس بقرار زیر است:
- ۱- معاون هنرستان موظف است در تنظیم کلیه امور فنی هنرستان و پیوسته تعلیم هنرآموزان یا رئیس
شکارتی کند و در غیاب او و مشخصا و وظایف رئیس را عهده دار شود.
 - ۲- ناظر بوده در ارکلیه انتظامات هنرستان میباشد و باید همه روزه حضور و غیاب هنرآموزان ثبت و -

بازرسیها را جمعه نموده ملت غنیمت هنرجویان را از اولیاء بخواند .
 با نظریات طرز انجام وظیفه کارکنان و رفتار آنها را نسبت به هنرجویان و با الحکم رسیدگی نمود و بر رئیس
 استان گزارش دهد .
 بناظم عهد و ارکلیه امواد اری هنرستان خواهد بود و در صورتیکه در هنرستان در فتوح ابدار
 معین نیاشد امواد اری و حسابداری نیز عهده او است
 حسابدار هنرستان تکلف است در امور حسابداری کار برداری دفاتر مرتب و منظم داشته باشد .
 دفتر ارسال تنظیم پیروند هنرآموزان و هنرجویان و کلیه امور نامه ها و مکاتبات است
 ماده ۵ - وظایف هنرآموزان و دبیران
 - اجرای برنامه رسمی تحصیلات و دستورهای که از طرف رئیس هنرستان راجع با آموزش فنی و پرورش عمومی
 هنرجویان صادر میشود .

- حضور مرتب و امضای دفتر مخصوص هنگام ورود خروج
 - اطلاع دادن بر رئیس یا معاون یا ناظم هنرستان در مواردیکه از هنرجویان عمل منتهی نظام و مخالفه
 خلق و تربیت خواهد نماید .
 - امدت کاملی در دادن نمره برای اینکه از روی حقیقت و استحقاق داد شود این نمرات پس از اینکه
 در دفتر هنرستان داد شد به هیچوجه قابل اصلاح و تجدید نخواهد بود .
 - در دادن صورت هنرجویان بضعیف در دروس فنی عمومی هر دو ماه یکبار بر رئیس هنرستان بیان کنترل
 نمود برای اینکه از طرف رئیس یا معاون اقدام در رفع نقائص بشود .
 ۱- مدرس از روی کتاب در صورتیکه در رشته مربوط کتابی بفارسی موجود نباشد و با در صورت وجود
 ناقص باشد بوسیله جزوه

ماده ۶ - کارکنان هنرستان بنسب از تعدادیل تابستان به هیچوجه مرنصرند ارند مگر اینکه بینار
 باشند .

نمره ۱ - در صورتیکه یکی از کارکنان هنرستان کسالتش دید داشته باشد حتی در ارد و مدت کسالت
 منتهی تا یکسال با استناد از حقوق مشغول استراحت و معالجه باشد مشروط باینکه یکی از پزشکان
 معتد وزارت فرهنگ بیمار را معاینه و شدت مرض بستری بودن او را تصدیق نماید و لاقل هفته ای یکبار
 گزارش دهد توانائی بیمار را در رانجا وظیفه با اداره مربوط بدهد هرگاه کسالت کلومند مربوط از کسال -
 تجاوز کند اداره مربوط حق دارد دیگری را بجای وی استند او نسبت بکارمند بیمار تامدتی که قادر
 بانجا وظیفه نباشد در حد و ماده ۴۶ قانون استخدام کشوری یا ائین نامه کمک بمعلمین از کار افتاده
 و از شسته رفتار نماید .

نمره ۲ - در مدت کسالت هنرآموز یا دبیر رئیس یا معاون یا ناظم یا متصدی کتابخانه و یا کارمندان
 دفتری که شایستگی دارند باید کمترین را اداره نمایند در صورت عدم امکان مراتب با ذکر علت برای
 تعیین جانشین با اداره مربوط نوشته شود .

د غیبت و تعویق ورود هنرموزان و دبیران

ماده ۷- غیبت و تعویق ورود هرچه باشد در دفتر موقوف ثبت میشود. هرگاه هنرموز یا دبیر
اگر غیبت نماید موثاف است هرچه زود تر علت غیبت خود را کتابد دفتر هنرستان اطلاع دهد تا در
بقیه ارسال صورت غیبت ماهانه از طرف هنرستان مدارک مزبور نیز ضمیمه شود تا تخمین موجه بودن عذر
رئیس هنرستان و تصویب اداره کل هنرهای زیبا خواهد بود

ماده ۸- حقوق مدت غیبت و تاخیر ورود کارکنان متناسب با ساعات کار از مقرری آنان کسر خواهد شد

ماده ۹- صورت غیبت کارکنان در هر ماه باید تا پنجم ماه بعد با دارنگاه هنرهای زیبا ارسال گردد.
ماده ۱۰- هرگاه تاخیر ورود هنرموز یا دبیری یا عضو وی در رساله مجموعاً از ده ساعت تجاوز نکند
یا بعد از ساعات غیبت بدون عذر موجه از ده ساعت بیشتر نشود رئیس هنرستان مکلف است گزارش تنظیم
و اداره کل هنرهای زیبای کشور ارسال دارد تا اداره مربوطه برکی به عنوان تسامح در کار تهیه و توسط اداره
کارگزینی در پرونده استخدامی هنرموز یا دبیر یا عضو بایگانی نماید و این برگه را در گرفتن ترفیح رتبه
و اضافه حقوق موثر خواهد بود.

پندیرفتن هنرجویان

ماده ۱۱- موقع پندیرفتن هنرجو در هنرستان از اول تا ۲ شهریور خواهد بود به طوریکه تا ۲۵-
شهریور اول بان قبول شده تعیین و قبول نشدگان بتوانند در دبیرستانهای دیگر نام نویسی کنند و از اول
مهرماه تمام کلاسها با اثرویت تعلیمت درس مشغول شوند و پس از ۲۰ شهریور ماه پندیرفتن هنرجوی جدید
منوع خواهد بود پندیرفتن هنرجو در هنرستان با رعایت مقررات و تقاربات سنی مند در اساسنامه بعمل
خواهد آمد.

ماده ۱۲- دارندگان گواهینامه یا کارنامه دوره اول متوسطه برای ورود به هنرستان باید در موقع
مقرر ثبت نام نمود و در امتحان ورودی مواد فنی که بوسیله یک هیئت ۵ نفری منتخب از کمیته فنی هنرستان
بعضی میاید شرکت نمایند.

تبصره ۱- مواد امتحان ورودی را شورای دبیرستان تعیین خواهد کرد و این امتحان طبق برنامه در اول
سال تحصیلی یک دفعه بعمل خواهد آمد.

ماده ۱۳- در موقع معرفی هنرجو به هنرستان وای یا نمایند یا متکفل هزینه وی باید مشخصاً
مدارک مذکور زیر را به هنرستان بدهد.

۱- رونوشت شناسنامه (که باید رئیس هنرستان با ابقاء اثر با اصل گواهی نماید)

۲- گواهی ابله کوی

۳- گواهی تند رستی

۴- عین یا رونوشت مدارک تحصیلی (شماره گواهینامه های رسمی را در دفتر ثبت نام هنرجویان قید نمایند)

نشانی صحیح و کامل (در صورت تائید نوبت به نرسنستان امان داد شود)
نظمه مکس ۴۳۶ برای هنرجویان غیر مشمول و ده قلمه مکس ۴۳۶ برای هنرجویان مشمول

والتالیف هنرجویان

ماده ۱۴ - هنرجویان هنرستان به هیچ وجه حق شرکت در نمایشگاهها ندارند مگر با تصویب

هنرستان

ماده ۱۵ - هنرجویان از همدیگر خساراتیکه به هنرستان وارد میاورند برآید .

ماده ۱۶ - مسئولیت حفظ اشیاء هنرجویان بر خود اوست .

ماده ۱۷ - استعمال دخانیات برای هنرجویان اکیداً ممنوع است

ماده ۱۸ - هنرجویان حق مراجعه با اداره کل هنرهای زیبا ندارند مگر بوسیله رئیس -

هنرستان

ماده ۱۹ - هنرجویان بلیق مقررات میتوانند از کتب کتابخانه هنرستان استفاده کنند .

ماده ۲۰ - ورود هنرجویان در ساعات رسمی و خروج اود ساعات رسمی به هنرستان بیدون اجازه

پیرامون یا ناظم ممنوع است .

ماده ۲۱ - هنرجویان در مقابل حق خرید و فروش و معامله باید یکدیگر را ندارند .

ماده ۲۲ - هنرجویانی که بیش از ۵ ساعت غیبت داشته باشند از هنرستان اخراج خواهد گردید

گراینگه عذر موجه داشته باشند . تشخیم عذر موجه یا رئیس هنرستان است .

تشریحات

ماده ۲۳ - بر حسب ابراز لیاقت و حسن اخلاق و مراقبت در دروس و رعایت نظم و ترتیب -

شویقات زیر از طرف هنرستان در باره هنرجویان محمل میاید .

۱- ثبت نام در لوحه افتخار

۲- دادن جایزه

۳- تقدیر کتبی با لوح در پرونده تحصیلی

۴- ثبت نام هنرجوی رتبه اول در مجله وزارت فرهنگ یا سالنامه رسمی یا مطبوعه هنری اداره کل هنرهای

زیبا پس از گذراندن امتحان سال سوم

۵- فراهم آوردن وسایل لازم تشکیل نمایشگاه در هنرستان

شماره ۱ - ناظم و هنرآموز و سایر کارکنان حق اعدای جایزه به هنرجویان ندارند مگر با اجازه رئیس -

هنرستان .

شورای هنرستان هنرهای زیبا

ماده ۲۴ - شورای هنرستان تشکیل میشود از تمام هنرآموزان و دبیران

ماده ۲۵ - ریاست شورا با رئیس هنرستان خواهد بود . معاون و ناظم هنرستان برای امانت

یافتن از مذاکرات الزاماً در شورا شرکت نخواهند کرد ولی حق رای ندارند .

ماده ۲۶ - وظایف شورا بشرح زیر است :

- ۱- اطلاع از جریان تحصیلی هنرجویان و امتحانات
 - ۲- رسیدگی به تقصیرات هنرجویانیکه مشمول فقرات ۱۱ از ۱۰ تنبیهات مندرج در ماده ۳۶ باشند
 - ۳- تعیین کتابهای درسی
 - ۴- اتخاذ تصمیم درباره سه خنثیهای علمی و فنی و بهداشتی و اخلاقی و ادبی
 - ۵- اتخاذ تصمیم در مورد تشکیل نهادهای مشاوره و معرفی کار هنرجویان
- ماده ۲۷ - شورای هنرستان هرماه یکبار تشکیل خواهد گردید مگر برای رسیدگی به تقصیرات دانش آموزانی که مشمول فقرات ۱۱ از ۱۰ مندرج در ماده ۳۶ باشند و ویاموارد ضروری دیگر که بنا به پیشنهاد رئیس هنرستان تشکیل میگردد و نیز هرگاه پنج نفر از اعضاء تشکیل جلسه فوق العاده شورا را لازم بدانند باید جلسه فوق العاده تشکیل گردد .
- ماده ۲۸ - در اولین جلسه شورای هنرستان که در اول هر سال تحصیلی تشکیل میگردد یکصد هفتاد نفر از هنر آموزان مجرب و قدیمی از طرف شورا با تصویب اداره کل هنرهای زیبا بنا کمینه فنی هنرستان انتخاب میشوند و رئیس هنرستان در کلیه امور فنی با این کمیته مشورت خواهد نمود .
- ماده ۲۹ - شورای هنرستان با حضور وثلث از اعضاء رسمیت خواهد داشت .
- ماده ۳۰ - ریاست شورا در ضمیمت رئیس یا معاونین با نام است . سمت منشیگری شور ادا با رئیس دفتر هنرستان و در صورت غیبت او یا یکی از اعضای دفتر خواهد بود .
- ماده ۳۱ - در صورتیکه هنر آموزان بیری طرح موضوعی را در شورا ابرام بداند باید طرح خود را قبل از کتبا بر رئیس شورا بدهد و رئیس موظف است طرح را در اولین جلسه شورا مطرح نماید . مگر اینکه نوریست داشته باشد که در این صورت در ظرف یک هفته باید شورا تشکیل و تکلیف معین گردد و در صورتی که وب و تطبیق با مقررات و نظامات و دستورهای وزارت به موقع اجرا گشته شود .
- ماده ۳۲ - منشی شورا مکلف است خلاصه مذاکرات و جلسات را پس از تصویب شورا در دفتر مربوط ثبت نموده با منضای رئیس و سایر اعضاء برساند .
- ماده ۳۳ - بازرسان میتوانند در جلسات شورا حضور بر سرسانند و عقیده خود را در هر موقعی صریح یا با نمایندگی حق شرکت در رای دادن را نخواهند داشت .
- ماده ۳۴ - غیبت از جلسه شورا بدون اجازه رئیس بمنزله غیبت رسمی است و سابق مواد مربوط ساعات غیبت و تاخیر ورود جریمه خواهد شد .
- ماده ۳۵ - شورا در غیر مواقع رسمی هنرستان و بموجب خدای اربعلی و کتبی رئیس تشکیل میگردد . تبصره - در صورت تساوی آرا اینکه رئیس با آن موافقت دارد مقد خواهد بود .

تنبیهات

ماده ۳۶ - بر حسب درجات تقصیر و ارتکاب بعمل خائف نظم تنبیهات مذکور زیر بعمل خواهد آمد

اعطای شفاهی

توبیخ انفرادی

توبیخ در حضور هنرجویان کلاس

توبیخ در حضور همراهموزان و دبیران

توبیخ در حضور هنروبا

منع از حضور در يك درس منتهی برای سه جلسه

منع از ورود بکلاس برای یکروز در صورت تکرار سه روز

اخراج موقت منتهی برای چهارروز از هنرستان با دیدن کارنامه

محروم کردن از شرکت در نمایشگاه هنرستان

۱- اخراج از هنرستان و گزارش ثوری با اداره مربوط

۱- اخراج از هنرستان و منع ورود بسایر هنرستانهای هنری کشوری تا سه روزی هنرستان و اداره

هنرهای زیبا

صده - از قسمت ۸ بیعد کلیه مجازات ها در پیرونده هنرجویان قید و در تابلوی هنرستان اعلام گردیده

ولی هنرجو یا قائم مقام او اطلاع داده خواهد شد

امتحانات

ماده ۳۷ - امتحانات در روس نظری در خرداد یا بهر پرورماه در سال انجا خواهد گرفت -

هنرجویانیکه بد ریاضت حداقل پاداشهای لازم در کار عملی موفق شوند و معدل نمرات در روس نظری

باز نیزه ۱۰ برسد و در هر يك از روس نظری نمره کمتر از هشت نداشته باشد حق ارتقاء بکلاس بالاتر را

خواهد داشت

ماده ۳۸ - هنرجویانیکه معدل در روس نظری آنان در امتحانات خرداد ماه به ۱۰ نرسد

جدید مجوده و نمیتوانند در شهریور همان سال مجددا امتحان دهند و چنانچه معدل در روس نظری

در خرداد ۱۰ شود ولی در بعضی از روس نظری نمره کمتر از ۸ داشته باشند فقط همان در روس را

در شهریورماه امتحان خواهند داد

بصره - نمره هر در سرکه در شهریورماه امتحان داده میشود اعم از اینکه هنرجو تمام مواد تجدیدی یا

چند ماده تجدیدی باشد باید بنتهائی ده باشد

ماده ۳۹ - هنرجویانیکه در روس عملی موفق بد ریاضت بیش از حداقل پاداشهای لازم شوند

معدل نمرات در روس نظری آنان پس از احتساب نمرات مربوط بشهریورماه بیش از ۱۲ باشد ولی در يك

سال در رس نمره کمتر از ۱۰ در شهریورماه داشته باشد حق ارتقاء بکلاس بالاتر را خواهند داشت -

بشردایکده در خرداد ماه سال بعد در روس نظری نمره راکه نمره کمتر از ۱۰ داشته اند امتحان داده و -

در صورت موفقیت امتحان در روس نظری سال بعد را در شهریورماه بگذرانند (در صورت عدم موفقیت

حق ارتقاء بکلاس بالاتر را خواهند داشت ولی مجازند که فقط يك یا دو ماده مزبور را در شهریورماه نیز

امتحان دهند

- ۱- این ارتقا در صورتیست که از طرف هنرموزان مربوط و هیئت فنی پاداشهای هنرجویان یا
 به موجب تشکیلی صورت داده شود.
- ۲- پاداشهاییکه به طور کلی در ایام سال در برابر کارهای عملی به هنرجویان داده میشود از حدود رتبه‌های
 باشد از نظر کمیت ارزش پاداش نقد را (که پاداش قبولی است) خواهد داشت - پاداشهای مالی -
 رتبه او ۲۰ بگذرد از نظر کیفیت برای شناسایی چگونگی استمداد هنرجو مورد اعتنا خواهد بود.
- ماده ۴۰ - هنرجویانیکه امتحانات دروس نظری را بر طبق ماده ۳۹ بگذرانند حداقل -
 رتبه از نمرات ده میباشد.
- ماده ۴۱ - امتحانات دروس نظری سال سوم پس از دریافت کلیه پاداشهای لازم در کار عملی
 میل خواهد آمد. امتحان دروس نظری در دو نوبت (نیمه دوم خرداد و نیمه دوم شهریور ماه) انجام
 خواهد گرفت.
- ماده ۴۲ - چنانچه هنرجو در برنامه سال سوم نتواند دریافت پاداشهای لازم در دروس عملی
 وفق حدود حداقل پاداشها را در واسطه سالهای بعد دریافت دارد در هر حال امتحان دروس نظری
 ال سوم در همان دوماهی تعیین شده در ماده ۴۱ بعمل خواهد آمد.
- بصره - امتحان دروس نظری سال سوم با حضور نماینده اداره کل هنرهای زیبای کشور انجام خواهد گرفت
 ماده ۴۳ - امتحان دروس عملی در جریان سال و بصورت پاداش انجام خواهد گرفت
 ماده ۴۴ - هنرجویانیکه در کار عملی موفق به دریافت حداقل پاداشهای لازم نشوند آنچه
 در دروس نظری موفقیت حاصل نموده باشد بحق ارتقاء بکنس با اثر خواهند داشت:
- ماده ۴۵ - هنرجویانیکه در برنامه سال یازدهم عملی شرکت کرده ولی به دریافت حداقل پاداشهای
 لازم موفق نشده اند (اگر از عهد ازمایشهای دروس نظری برآمده باشند) در هر موقتی از سال بعد که -
 کسری پاداشهای عملی را دریافت کنند بحق ارتقاء بکنس با اثر خواهند داشت و از همان تاریخ
 جزء هنرجویان ارتقائی محسوب خواهند شد.
- بصره ۱ - چنین هنرجوئی ارتقا میتواند در ایام دریافت پاداشهای کسری عملی فوق الذکر از کلاس دروس
 نظری سال بعد بطور آزاد استفاده نماید.
- بصره ۲ - هنرجویانیکه در برنامه دروس عملی شرکت کرده و موفق به دریافت حداقل پاداشهای لازم شده
 ولی از عهد امتحان دروس نظری انسال بر نیامده باشند مادام که در امتحان دروس نظری مربوطه قبولی
 نشوند بحق ارتقاء بکنس با اثر خواهند داشت ولی البته پاداشهای دروس عملی که قبلاً گرفته اند بتوات
 خود باقیست - چنین هنرجوئی مجاز است فقط بعنوان ترمین در برنامه دنیای عملی کانس با اثر شرکت کند.
- ماده ۴۶ - هنرستان هنرها علیها از بین هنرآموزان هنرستان هیئتی را انتخاب خواهد نمود که
 در جریان سال کار هنرجویان را مورد رسیدگی قرار داد و پاداشها را تعیین نماید. عده هیئت نباید در
 هیچوقت کمتر از سه نفر باشد و رای اکثریت در قضاوت تابع خواهد بود.
- ماده ۴۷ - هنرجویان سال سوم پس از دریافت حداقل پاداشهای لازم و موفقیت در دروس -
 نظری دریافت کواچینامه معادل دوره کامل متوسطه از طرف وزارت فرهنگ و تالیف خواهند شد.

- ماده ۴۸ - امتحانات تجدیدی دروس نظری سال اول و دوم تابیستم شهریور هر سال باید انجام گیرد ثابت نام تا آخر شهریور ماه میسر گردد .
- ماده ۴۹ - امتحان دروس نظری سال اول و دوم بانظر دبير مریود و شرکت یکنفر دیگر که از طرف رئیس هنرستان یا اداره کل هنرهای زیبای کشور تعیین خواهد شد بعمل خواهد آمد .
- ماده ۵۰ - هیئت ممتحنه دروس نظری سال سوم بنابه پیشنهاد هنرستان و موافقت اداره کل - هنرهای زیبای تعیین و ابلاغ خواهد شد .
- ماده ۵۱ - غیبت بدون عذر موجه در جلسات امتحانات دروس نظری بمنزله داشتن نمره صفر است و چنانچه هنرجوی در امتحانات خرداد ماه در يك یا تمام مواد غیبت با عذر موجه داشته باشد میتواند فقط در رزمایشهای نظری شهریور ماه همان مملی و برابق مقررات امتحانات خرداد ماه شرکت کند (اگر بعضی مواد را در خرداد و بعضی دیگر در شهریور ماه امتحان داده است برای تعیین معدل - نمرات خرداد و شهریور ماه با هم جمع خواهد شد)
- در هر صورت پس از اتمام امتحانات شهریور ماه بعد از پیچوجه از هنرجویانیکه در رزمایشهای شهریور ماه نیز غیبت نمایند امتحان برعکس نخواهد آمد .
- تبصره - هنرجو موظف است حد اکثر تا سه روز علت موجه بودن غیبت خود را باطالع هنرستان برساند .
- ماده ۵۲ - تقلب در امتحانات بمنزله داشته شدن مغردر همان ماده است و هنرجویانیکه بتعلب تقلب صفر بگیرند بدون در نظر گرفتن سایر نمرات آنان در دروس نظری و پاداشهای کار عملی مردودند و باید در سال تحصیل بعد همان کلاس را تجدید کنند . چنانچه هنرجوی مرتکب تقلب در رساله های بعد برای دفعه دوم تقلب نماید برای یکسال از هنرستان انعراج و برای مرتبه سوم باور کلی از ادامه تحصیل در هنرستان محروم خواهد گردید .
- تبصره - هنرستان در مورد هنرجوی اخراجی بگناله هیچ نوع تعهدی از لحاظ مقررات مشمولیت بنمیدند .
ندارد .

امور صحی

- ماده ۵۳ - درگاه هنرجوی هنرستان مبتلابه بیماری واکیردا رشود رئیس هنرستان وقتاوی را از حضور در هنرستان معاف خواهد کرد تا پس از معالجه و اخذ گواهی پزشکی معتمد مراجعته نماید .
- تبصره - چون در هنرستان هنرهای فنیبا هنرجویان بازننگهای مختلف سروکار دارند و این رنگها ممکنست در موقی استعمال بریه آنان صدمه وارد آورد رئیس هنرستان موظف است هر سه ماه یکبار از اداره بهداشتی آموزشگاهها پزشك متخصص برای رسیدگی بوضع بهداشت هنرستان بنخواستد . در موقی مسابقه ورودی برای ثبت نام لازمست پزشك متخصص اولالبان را معاینه نماید .
- ماده ۵۴ - اگر هنرجوی غفلتا بیمار کرد در رئیس هنرستان باید هنرجو را به همراه خدمتگذار بمنزل روانه سازد و در صورت لزوم پزشك برای معاینه وی به هنرستان بنخواستد .
- ماده ۵۵ - هنرجویان باید نظافت سرو صورت و دست و لباس خود را رعایت نمود و لوازم تحریر و تحصیل خود را در کمال نظافت نگاهداری کنند .

خدمت متکذاران جزه

- ماده ۵۶ - خدمت متکذاران جزه باید مواد مذکور زیر مراعات کنند .
- ۱- خدمت متکذاران حق هیچگونه معامله با هنرجویان ندارند و نیز هیچ عنوان نباید چیزی از هنرجویان و اولیای آنها بگیرند .
- ۲- خدمت متکذاران باید نظامت هنرستان را تا نیم ساعت قبل از رسمیت یافتن هنرستان تمام کرده باشند .
- ۳- خدمت متکذاران موظفند با هنرجویان با کمال ادب و نزاکت و نهایت احترام رفتار نمایند .
- ۴- در روزهای تعطیل تابستان نیز باید هنرستان را تا نایف نگاه دارند .
- ۵- برف، رویی و بوی زباله بخارج هنرستان و کشیدن آب حوض و انجام امور شخصی کارکنان هنرستان بعهده خدمت متکذاران جزه نیست .
- ۶- یک نفر از خدمت متکذاران هنرستان بانتخاب رئیس سرایداری هنرستان منصوب خواهد گردید و موظف است بطور دائم در هنرستان مسکن گزیند .
- ۷- هرگاه شخصی از انانیه هنرستان منقود گردد سرایداری از عهد منسارت وارده براید .
- ۸- عاوه بر حقوقیکه سرایداری ریافت میدارد فوق العاده مقرر نیز درباره اش بقرارداد پرداخت خواهد شد .

تعمیلات رسمیه

- ماده ۵۷ - هنرستان هنرهای زیاده مورد تعمیلات رسمیه تابع مقررات رسمیه سایر آموزشگاههای دولتی میباشد . کلیات
- ماده ۵۸ - غیر از وزیر فرهنگ و معاونین وزارت فرهنگ و رئیس اداره کل هنرهای زیبا و رئیس اداره مربوط و بازرسان هنر مندرجه شده از طرف اداره کل هنرهای زیبا که حق دخول در کلاسهای هنرستان را ندارند مگر با اجازه اداره کل هنرهای زیبا
- ماده ۵۹ - ساعات کار هنرستان بنا به پیشنهاد کمیته علمی و تصویب اداره کل هنرهای زیبا در فصول مختلف سال تعیین خواهد گردید .
- ماده ۶۰ - رئیس هنرستان باید مستقیماً بعنوان اداره مربوط مکاتبه نماید با ستتهای واردی که داد ستان و اداران و بازرسان وزارت د انکستتی دارند مکاتبه باشند .
- ماده ۶۱ - تقاضا و قبول تعف و هدا یا از هنرجویان و اولیای آنها منوطست و نیز کارکنان هنرستان به هیچوجه نباید از رحمت و دسترنج هنرجویان استناد نمایند .
- ماده ۶۲ - هنرجویان هنرستان از لحاظ مسمولیت نظامی و وظیفه تابع مقررات کلی وزارت فرهنگ میباشد .
- ماده ۶۳ - مسئول اجرای کلیه مواد این آیین نامه رئیس هنرستان است و اداره کل هنرهای زیبا در اجرای صحیح مفاد این نظامت بعمل خواهد آورد .