

اساسنامه دوره متوسطه آموزش کشاورزی

فصل اول: هدف

ماده ۱ - هدف از آموزش کشاورزی در دوره متوسطه عبارت است از: تعلیم و تربیت نیروی انسانی متعهد و ماهر در سطوح کارورزی و کارآموخته در زمینه کشاورزی منطبق بر نیازهای کشور و براساس معارف و ارزشهای دین مبین اسلام.  
بیل به این هدف مستلزم رعایت موارد زیر است:  
الف: تقدم تزکیه بر تعلیم.

ب: کاربرد رویه تعلیم و تعلم به وسیله محصلین در جریان برنامه های آموزشی.  
ج: تطبیق محتوای برنامه های آموزشی دروس اختصاصی با ویژگیها و شرایط طبیعی، اقتصادی و اجتماعی منطقه مربوط.

د: ایجاد هماهنگی بین زندگی شبانه روزی واحد های آموزشی با محیط زندگی روستائی.

ه: ایجاد و تقویت انگیزه های خود یاری، همیاری بین محصلین و معلمان و کارکنان واحد آموزشی از طریق مبادرت، مشاورت و مشارکت در انجام امور مربوط.

و: تحقیق و ارزشیابی از عملکرد و کارآئی محصلین و فارغ التحصیلان در صحنه عمل به منظور تغییرات لازم در محتوای برنامه ها.

فصل دوم: شرایط تأسیس

ماده ۲ - در هر استان واحد های آموزش کشاورزی با توجه به استعداد و شرایط اقلیمی و نیاز آن استان و ضوابط تأسیس اینگونه واحدها که از سوی واحد ستاد ذی ربط مشخص می شود، دایر خواهد شد.

ماده ۳ - واحدهای آموزش کشاورزی علاوه بر تجهیزات دبیرستانها، باید دارای امکانات زیر باشد:

الف: زمین و آب برای ایجاد مزارع و باغهای آموزشی و عملیات زراعی.

ب: ساختمان و تأسیسات مورد لزوم برای تعلیمات کشاورزی.

ج: ماشین و ابزار آلات و ادوات کشاورزی، تجهیزات آزمایشگاهی و تسهیلات کارگاهی.

د: تجهیزات مربوط به دامپروری، پرورش طیور، لوازم مربوط به پرورش زنبور

ه: عسل و کرم ابریشم و پرورش ماهی با توجه به استعداد و شرایط منطقه.

و: وسایل کمک آموزشی و فوق برنامه.

ز: تجهیزات و تسهیلات ...

فصل سوم : سازمان اداری و آموزشی و نحوه اداره آموزشگاه

ماده ۴ - گذار اداری ، آموزشی ، پرورشی و شبانه روزی واحد های آموزش کشاورزی برابر آئین نامه اجرائی معوب شورای عالی آموزش و پرورش و سایر مقررات مربوط تعیین می شود .

فصل چهارم : شرایط و نحوه پذیرش داوطلب

ماده ۵ - داوطلبان ورود به دوره اول آموزش کشاورزی باید دارای شرایط زیر باشند :

الف : داشتن گواهینامه قبولی پایان دوره راد نمائی تحصیلی و نیز دارا بودن ضوابط ورود به شاخه کشاورزی .

ب : روستا زاده یا عشایر زاده علاقمند به کار کشاورزی .

بصره - در صورتی که نیاز آیین واحد های آموزشی از طریق افراد فوق الذکر تامین نشود واحد آموزشی می تواند با نظر شورای آموزش و پرورش و یا دفاتر ستادی ذیربط تا ۱۰٪ از شهروندان علاقمند به کار کشاورزی را ثبت نام نماید .

ج : دارا بودن شرایط سنی بر اساس مقررات و ضوابط وزارت آموزش و پرورش .

د : تندرستی و آمادگی جسمانی برای انجام عملیات کشاورزی .

فصل پنجم : رشته های تحصیلی ، مهارت های تخصصی ، برنامه های آموزشی و شیوه های اجرائی

ماده ۶ - آموزش متوسطه کشاورزی در یک رشته تحصیلی با عنوان " کشاورزی عمومی " صورت می پذیرد که دارای دو دوره و در دوره به مدت دو سال می باشد . دوره اول - آموزش کشاورزی " کارورزی " ، و دوره دوم آموزش کشاورزی " کار آموختگی " ، نامیده می شود .

ماده ۷ - تربیت " کارورز " ، کشاورزی در دوره اول و تربیت " کار آموخته " ، کشاورزی در دوره دوم ( اتمام دوره چهار ساله ) آموزش کشاورزی انجام می گیرد .

بصره - به منظور آشنائی محصلین با مسائل مربوط به امور کشاورزی بر اساس حدیدت تربیتی ،

نتایج علمی و تحقیقاتی و همچنین شناساندن مسائل مختلف روستائی لازم است

واحد آموزشی در قالب برنامه اجرائی تعیین شده با همکاری ارگانهای ذیربط

برنامه های بازدید و کارآموزی را تنظیم و اجراء نماید .

ماده ۸ - زمینه کار و مهارت در آموزش کشاورزی عمومی .

آموزش‌هایی که در دوره اول آموزش کشاورزی عمومی به صورت تئوری و عملی اجرا می‌شود به قرار زیر است :

- ۱ - عملیات عمده تولید محصولات زراعی منطقه ( عملیات کاشت ، داشت و برداشت ) .
  - ۲ - عملیات عمده سبزی کاری و درختکاری منطقه ، خصوصاً احداث خزانه‌ها ، کاشی پیو ، هرس و قلمه زنی در باغ و نهالستان .
  - ۳ - روش‌های عملی لازم برای حفاظت گیاهان ( پیشگیری و مبارزه با آفات عمده نباتی ) .
  - ۴ - رانندگی تراکتور در عملیات ، تهیه زمین ، بذر و کود پاشی و مراقبت از تراکتور و ادوات مربوط .
  - ۵ - پرورش و نگهداری دام و طیور اصلی رایج در منطقه .
  - ۶ - آماده سازی و نگهداری فرآورده های مهم دامی و زراعی منطقه برای عرضه .
- به محصلینی که دوره اول آموزش کشاورزی را با موفقیت به پایان رسانیده اند علاوه بر کارنامه قبولی سال دوم ، گواهینامه‌ای به عنوان کارورز کشاورزی داده می‌شود و این گواهینامه فقط جهت کار در امور کشاورزی و رشته کشاورزی و محیط زیست معتبر می‌باشد .

ب : دوره دوم

آموزش‌هایی که در دوره آموزش کشاورزی عمومی به صورت تئوری و عملی ارائه می‌گردد به نحوی آموزش داده می‌شود که پس از انجام این دوره ، فارغ التحصیلان با تکیه بر تجارب حاصله بتوانند فعالیت‌های زیر را انجام داده و نیز قادر به راهنمایی در امور کشاورزی و دامداری باشند .

- ۱ - اقدام و نظارت بر عملیات کاشت ، داشت و برداشت محصولات عمده زراعی منطقه .
- ۲ - اقدام و نظارت بر عملیات باغبانی ( سبزی کاری ، درختکاری ، گلکاری ) از قبیل طراحی و ایجاد خزانه و نهالستان و باغ میوه و تولید بذر .
- ۳ - اقدام و نظارت در امور مبارزه با آفات و بیماریهای عمده در مزارع و باغات از قبیل تهیه محلول سم ، تعمیر سمپاش ، نمونه برداری از مزارع آلوده و بررسی تاثیر مبارزه .
- ۴ - سرویس و نگهداری ماشینهای کشاورزی مورد استفاده در منطقه .
- ۵ - پیاده کردن فرمول ترکیب خوراک دام و طیور ، واکسیناسیونهای مقدماتی ( بانظر کارشناس دامپزشک ) پشم چینی و انجام امور زنبورستان .
- ۶ - اداره امور مزرعه .

محصلینی که دوره دوم آموزش کشاورزی را با موفقیت گذرانده اند ، به عنوان کارآموز کشاورزی فارغ التحصیل و به دریافت گواهینامه کامل دوره متوسطه در رشته کشاورزی می‌گردند .

شماره: ۱۲۰/۱۲۷۷۰

تاریخ: ۶۹/۱۰/۵

پهوست:

- ۴ -

ماده ۹ - برنامه تعلیماتی آموزش متوسطه کشاورزی .

الف : سال تحصیلی ۱۱ ماه است ، محصلین در طول تابستان جمعاً به مدت ۳۱ روز تعطیل استفاده خواهند کرد .

ب : تعطیلات رسمی تابع مقررات جاری در وزارت آموزش و پرورش است .

ج : آغاز سال تحصیلی از اول مهر ماه هر سال خواهد بود .

د : عملیات صحرائی براساس روش بنه بندی و یا سایر روشهای کار گروهی و جمعی و عند اللزوم کار انفرادی با توجه به شرایط منطقه و امکانات موجود و با نظر شورای آموزشی واحد آموزشی خواهد بود .

ه : تعداد ساعات دروس عمومی ، علوم پایه ، و دروس نظری و عملی و اختصاصی کشاورزی طبق جد اول مصوب شورای عالی خواهد بود .

و : در این دوره با محاسبه دو ماه عملیات تابستانی و اوقات لازم برای برنامه های کار آموزی و کار ورزی ، نسبت ساعات دروس عملی طبق دستورالعمل اجرایی بیشتر از ساعات دروس نظری خواهد بود و برنامه توزیع متناوب این ساعات در برنامه هفتگی با توجه به شرایط خاص تولید در هر اقلیم از لحاظ شروع فعالیت های آموزشی با نظر واحد ستادی ذیربط تنظیم و به مورد اجرا گذاشته می شود .

فصل ششم : سایر امور

ماده ۱۰ - ضوابط و مقررات مربوط به حداکثر مدت مجاز جهت ادامه تحصیل در دوره براساس آئین نامه اجرایی مصوب شورای عالی خواهد بود .

ماده ۱۱ - امتحانات پایانی دوره اول و دوره دوم به صورت نهائی طبق دستورالعملها که از سوی اداره کل امتحانات ابلاغ خواهد شد ، برگزار می گردد .

ماده ۱۲ - در پایان دوره اول آموزش کشاورزی ، گواهینامه کارورز کشاورزی ، و در پایان دوره دوم گواهینامه کار آموخته کشاورزی ، به فارغ التحصیلان اعطاء می گردد .

ماده ۱۳ - تفسیر رشته محصلین از رشته آموزش کشاورزی به دیگر رشته های متوسطه بر اساس آئین نامه تغییر رشته خواهد بود .

ماده ۱۴ - با توجه به طبیعت خاص آموزش کشاورزی و ضرورت اجرای عملیات مسهرائی زراعی و دامداری و همچنین لزوم اجرای برنامه های پرورشی برای محصلین ، این واحد های آموزشی به صورت شبانه روزی اداره می شوند ، و از محصلین برای اداره امور شبانه روزی کمک گرفته می شود .

شماره : ۱۲۷۷۰ / ۱۲۰

تاریخ : ۶۹ / ۱۰ / ۵

پیوست :

ماده ۱۵ - هر یک از واحد های آموزش کشاورزی در صورت امکان می توانند از طریق ایجاد کلاس های آموزش کوتاه مدت ( فیر رسمی ) کشاورزی ، اصل ضرورت آموزش - مستمر روستائیان و عشایر و علاقه مندان را تحقق بخشند .

تبصره - نیروی انسانی ، تسهیلات ، ابزار و مواد مورد لزوم ، نحوه مدیریت و روش های اجرایی به منظور انجام برنامه های آموزش کوتاه مدت ( فیر رسمی ) کشاورزی از طریق تدوین آئین نامه ای مربوط مشخص و به مورد اجرا گذارد می شود .

موضوع : اساسنامه دوره متوسطه آموزش کشاورزی مشتمل بر شش فصل ، ۱۶ ماده و ۳ تبصره در رسی و نهمین جلسه کمیسیون معین شورای عالی آموزش و پرورش مورخ ۱۳۶۹ / ۸ / ۱۳ به تصویب رسید . صحیح است به مورد اجرا گذارده شود .

۳۲ - بی

محمد علی نجفی

وزیر آموزش و پرورش

رونوشت جهت استحضار معاونت محترم آموزش فنی و حرفه ای ایفاد می گردد . خواهشمند است دستور فرمایند به ادارات و دفاتر ذیربط ابلاغ شود .

جعفر محقق مهرندی

دبیرکل شورای عالی آموزش و پرورش

گیرندگان رونوشت :

- معاونت محترم آموزشی جهت استحضار .
- " " تأمین تربیت نیروی انسانی جهت استحضار .
- " " پژوهش و برنامه ریزی آموزشی " "
- " " اداری و مالی " "
- " " تحقیق و امور مجلس و هماهنگی امور استانها جهت استحضار .
- " " جهت استحضار " "
- " " برنامه ریزی " "
- " " کمیسیون محترم آموزش و پرورش مجلس شورای اسلامی " "
- " " دفتر وزارتی جهت اطلاع .
- " " اداره کل آموزش و پرورش استان

جهت اطلاع . ک